

ФЕДЕРАЛЬНОЕ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ
В СИСТЕМЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО УГСН
«СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ И ИНФОРМАЦИОННО -
БИБЛИОТЕЧНОЕ ДЕЛО»

Примерная основная образовательная программа

Направление подготовки (специальность)
42.03.05 «Медиакоммуникации»

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Зарегистрировано в государственном реестре примерных основных образовательных программ под номером _____

_____ ГОД

Содержание

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
1.1. Назначение примерной основной образовательной программы.....	4
1.2. Нормативные документы.....	4
1.3. Перечень сокращений.....	5
Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ.....	7
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников.....	7
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС.....	8
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников.....	8
Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ) 42.03.05 «Медиакоммуникации».....	10
3.1. Направленности (профили) образовательных программ в рамках направления подготовки (специальности).....	10
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ.....	10
3.3. Объем программы.....	10
3.4. Формы обучения.....	10
3.5. Срок получения образования.....	11
Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	12
4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части.....	12
4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	12

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	13
4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	17
4.2. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	18
Раздел 5. ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП.....	22
5.1. Рекомендуемый объем обязательной части образовательной программы.....	22
5.2. Рекомендуемые типы практики.....	24
5.3. Примерный учебный план и примерный календарный учебный график.....	26
5.4. Примерные рабочие программы дисциплин (модулей) и практик.....	31
5.5. Рекомендации по разработке фондов оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам.....	36
5.6. Рекомендации по разработке программы государственной итоговой аттестации.....	37
Раздел 6. ПРИМЕРНЫЕ УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП.....	38
Раздел 7. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ПООП.....	44
Приложение 1.....	45
Приложение 2.....	47

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение примерной основной образовательной программы

Назначение примерной основной образовательной программы по направлению подготовки 42.03.05 «Медиакоммуникации» и уровню высшего образования бакалавриата (далее – ПООП, примерная программа).

ПООП является комплексным методическим документом, рекомендованным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по направлению подготовки 42.03.05 «Медиакоммуникации» и уровню высшего образования бакалавриата, для разработки и реализации основных профессиональных образовательных программ на основе соответствующего ФГОС ВО (далее – ОПОП, образовательная программа) и с учетом профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускников.

1.2. Нормативные документы

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 28 мая 2014 года № 594;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки (специальности) 42.03.05 «Медиакоммуникации» и уровню высшего образования Бакалавриат, утвержденный приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 № 527 (далее – ФГОС ВО);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета,

утвержденный приказом приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 года № 301 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383;

1.3. Перечень сокращений

- ЕКС – единый квалификационный справочник
- з.е. – зачетная единица
- ОПОП – основная профессиональная образовательная программа
- ОТФ - обобщенная трудовая функция
- ОПК – общепрофессиональные компетенции
- Организация - организация, осуществляющая образовательную деятельность по программе бакалавриата по направлению подготовки (специальности) 42.03.05 Медиакоммуникации
- ПК – профессиональные компетенции
- ПООП – примерная основная образовательная программа
- ПС – профессиональный стандарт
- УГСН – укрупненная группа направлений и специальностей
- УК – универсальные компетенции

- ФЗ – Федеральный закон
- ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования
- ФУМО – федеральное учебно-методическое объединение
- ПКО - профессиональная компетенция, обязательная для освоения
- ГИА - государственная итоговая аттестация
- ВКР - выпускная квалификационная работа
- СМИ - средства массовой информации

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации)
- 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- организационный
- технологический
- маркетинговый
- проектный
- редакторский
- авторский

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- медиапроект и (или) медиапродукт

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС

Перечень профессиональных стандартов (при наличии), соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки, приведен в Приложении 1.

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ высшего образование - программы бакалавриата по направлению подготовки (специальности) 42.03.05 Медиакоммуникации, представлен в Приложении 2.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности(или области знания)
11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации)	технологический	Участие в производственном процессе выпуска медиапроекта и (или) медиапродукта с применением современных мультимедийных технологий	медиапроект и (или) медиапродукт
	проектный	Участие в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере медиакоммуникаций	медиапроект и (или) медиапродукт
	редакторский	Осуществление редакторской деятельности в соответствии с языковыми нормами,	медиапроект и (или) медиапродукт

		стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями разных типов медиа	
	авторский	Осуществление авторской деятельности с учетом специфики разных типов медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта	медиапроект и (или) медиапродукт
	организационный	Организация процесса создания медиапроекта и (или) медиапродукта	медиапроект и (или) медиапродукт
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии	организационный	Организация процесса создания медиапроекта и (или) медиапродукта	медиапроект и (или) медиапродукт
	технологический	Участие в производственном процессе выпуска медиапроекта и (или) медиапродукта с применением современных мультимедийных технологий	медиапроект и (или) медиапродукт
	маркетинговый	Продвижение медиапроекта и (или) медиапродукта путем взаимодействия с социальными группами, организациями и персонами с помощью различных каналов коммуникации	медиапроект и (или) медиапродукт
	проектный	Участие в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере медиакommunikаций	медиапроект и (или) медиапродукт

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ) 42.03.05 «Медиакоммуникации»

3.1. Направленности (профили) образовательных программ в рамках направления подготовки (специальности)

При разработке программы бакалавриата Организация устанавливает направленность (профиль) программы бакалавриата, которая соответствует направлению подготовки в целом или конкретизирует содержание программы бакалавриата в рамках направления подготовки путем ориентации ее на: область (области) профессиональной деятельности и сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников; тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников; при необходимости – на объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ

– Бакалавр

3.3. Объем программы

Объем программы 240 зачетных единиц (далее – з.е.).

3.4. Формы обучения

Очная, Очно-заочная, Заочная

3.5. Срок получения образования

при очной форме обучения 4 года

при очно-заочной форме обучения от 4 лет 6 месяцев до 5 лет

при заочной форме обучения от 4 лет 6 месяцев до 5 лет

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	

Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	

4.1.2. **Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	ОПК-1.1. Выявляет отличительные особенности медиапроекты, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ ОПК-1.2. Осуществляет подготовку медиапроектов и (или) медиапродуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем

Общество и государство	ОПК-2. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.1. Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития ОПК-2.2. Соблюдает принцип объективности в создаваемых медиапроектах и (или) медиапродуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов
Культура	ОПК-3. Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	ОПК-3.1. Демонстрирует кругозор в сфере отечественного и мирового культурного процесса ОПК-3.2. Применяет средства художественной выразительности в создаваемых медиапроектах и (или) медиапродуктах
Аудитория	ОПК-4. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп ОПК-4.2. Учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании медиапроектов и (или) медиапродуктов
Медиакоммуникационная система	ОПК-5. Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем	ОПК-5.1. Знает совокупность политических, экономических факторов,

	<p>региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования</p>	<p>правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях</p> <p>ОПК-5.2. Осуществляет свои профессиональные действия с учетом механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы</p>
Технологии	<p>ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии</p>	<p>ОПК-6.1. Отбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение</p> <p>ОПК-6.2. Эксплуатирует современные стационарные и мобильные цифровые устройства на всех этапах создания медиапроекта и (или) медиапродукта</p>
Эффекты	<p>ОПК-7. Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности</p>	<p>ОПК-7.1. Знает цеховые принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-7.2. Осуществляет поиск корректных творческих приемов при сборе, обработке и распространении</p>

		информации в соответствии с общепринятыми стандартами и законами в области средств массовой информации
--	--	--

4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: организационный				
<p>Организация процесса создания медиапроекта и (или) медиапродукта</p> <p>Организация процесса создания медиапроекта и (или) медиапродукта</p>	<p>медиапроект и (или) медиапродукт</p>	<p>ПКО-1. способен участвовать в ко-ординации работы технических, управленческих, творческих подразделений организаций сферы медиа и их взаимодействий с внешней средой</p>	<p>ПКО-1.1. Знает основы структурирования медиаорганизаций и принципы взаимодействия медиаорганизаций со внешней средой</p> <p>ПКО-1.2. Умеет координировать работу технических, управленческих, творческих подразделений медиаорганизаций</p> <p>ПКО-1.3. Владеет навыками выстраивания взаимодействия медиаорганизации со внешней средой</p>	<p>11.009 Режиссер средств массовой информации</p> <p>11.006 Редактор средств массовой информации</p> <p>06.013 Специалист по информационным ресурсам</p>
Тип задач профессиональной деятельности: проектный				

Участие в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере медиакоммуникаций Участие в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере медиакоммуникаций	медиапроект и (или) медиапродукт	ПКО-2. способен участвовать в проектной деятельности по созданию концепций медиапроектов и их реализации	ПКО-2.1. Знает основы проектной деятельности по созданию концепций медиапроектов ПКО-2.2. Умеет создавать концепции ПКО-2.3. Владеет навыками реализации концепции медиапроектов	11.009 Режиссер средств массовой информации 11.006 Редактор средств массовой информации
---	----------------------------------	--	--	--

4.2. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: редакторский				
Осуществление редакторской деятельности в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями разных	медиапроект и (или) медиапродукт	ПК-1. способен осуществлять интеграцию/агрегацию контента, созданного различными работниками и представителями аудитории, согласно информационным приоритетам компании с целью последующего обнародования	ПК-1.1. Знает основы и правила интеграции/агрегации контента для размещения его в медиа ПК-1.2. Умеет осуществлять интеграцию/агрегацию контента, созданного различными работниками и представителями	11.009 Режиссер средств массовой информации 11.006 Редактор средств массовой информации

типов медиа			<p>аудитории</p> <p>ПК-1.3. Владеет навыками осуществления интеграции/агрегации контента сообразно информационным приоритетам компании</p>	
Тип задач профессиональной деятельности: авторский				
<p>Осуществление авторской деятельности с учетом специфики разных типов медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта</p>	<p>медиапроект и (или) медиапродукт</p>	<p>ПК-2. способен создавать, обрабатывать, компоновать и осуществлять распространение (размещение) информации посредством использования соответствующих технических средств в различных средах и на различных носителях и платформах</p>	<p>ПК-2.1. создает, обрабатывает, компоновует информацию в различных средах и на различных носителях и платформах</p> <p>ПК-2.2. осуществляет распространение информации в различных средах и на различных носителях и платформах (размещение)</p> <p>ПК-2.3. Отбирает релевантную информацию из доступных источников</p> <p>ПК-2.4. использует соответствующие технические средства для создания, обработки, компоновки и распространение (размещения) информации для дальнейшего доведения её до аудитории</p>	<p>11.003 Корреспондент средств массовой информации</p> <p>11.010 Фотограф</p>

			ПК-2.5. Предлагает творческие решения с учетом имеющегося мирового и отечественного опыта	
Тип задач профессиональной деятельности: маркетинговый				
Продвижение медиапроекта и (или) медиапродукта путем взаимодействия с социальными группами, организациями и персонами с помощью различных каналов коммуникации	медиапроект и (или) медиапродукт	ПК-3. способен участвовать в планировании и создании интегрированных маркетингово-коммуникационных кампаний, применяющих мультимедийные и интерактивные средства	<p>ПК-3.1. Знает основы организации и проведения интегрированных маркетингово-коммуникационных кампаний</p> <p>ПК-3.2. Умеет планировать интегрированные маркетингово-коммуникационные кампании, применяющие мультимедийные и интерактивные средства</p> <p>ПК-3.3. Владеет навыками создания интегрированных маркетингово-коммуникационных кампаний, применяющих мультимедийные и интерактивные средства</p>	06.009 Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации
Тип задач профессиональной деятельности: технологический				
Участие в производственном процессе выпуска медиапроекта и (или) медиапродукта с применением современных мультимедийных	медиапроект и (или) медиапродукт	ПК-4. способен участвовать в проектировке информационных и программных продуктов, разработке их концепций, используя знания в области архитектуры программных продуктов, алгоритмов и принципов их создания	<p>ПК-4.1. Знает архитектуру информационных и программных продуктов, алгоритмы и принципы их создания</p> <p>ПК-4.2. Умеет разрабатывать концепции информационных и</p>	06.013 Специалист по информационным ресурсам

технологий Участие в производственном процессе выпуска медиапроекта и (или) медиапродукта с применением современных мультимедийных технологий			программных продуктов ПК-4.3. Владеет навыками проектирования информационных и программных продуктов	
---	--	--	---	--

Раздел 5. ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

5.1. Рекомендуемый объем обязательной части образовательной программы

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 159
Блок 2	Практика	не менее 12
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6-9
Объем программы бакалавриата		240

Структура программы и трудоемкость по блокам в соответствии с модернизированным ФГОС

Структура Блока 1 Дисциплины (модули) может включать обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. Образовательные организации вправе устанавливать собственное соотношение трудоемкости обеих частей. Чтобы сохранить преемственность структуры программы, рекомендуется 50-60% от общей трудоемкости выделять на обязательную часть и, соответственно, 50-40% – на часть, формируемую участниками образовательных отношений. В соответствии с ФГОС ВО объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, должен составлять не менее 40% общего объема программы магистратуры.

Обязательная часть Блока 1, как правило, состоит из дисциплин / модулей, направленных на реализацию универсальных (УК) и общепрофессиональных компетенций (ОПК), а также профессиональных компетенций, установленных в качестве обязательных, и не зависит от направленности / профиля ОПОП. Часть, создаваемая участниками образовательных отношений Блока 1, включает в себя дисциплины, формирующие профессиональные компетенции, устанавливаемые организацией и необходимые в основном для реализации общей или узкой направленности / профиля, соотнесенные с запросами медиаиндустрии.

В Блок 2 Практика рекомендуется включать следующие типы практик – учебную и производственную, в том числе преддипломную. По усмотрению образовательной организации производственная и преддипломная практики могут быть как стационарными, так и выездными.

В Блок 3 ГИА входит подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работе (ВКР), подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, если организация включила государственный экзамен в состав ГИА.

5.2. Рекомендуемые типы практики

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе – практики)

Типы учебной практики:

- профессионально-ознакомительная практика

Типы производственной практики:

- преддипломная практика
- профессионально-творческая практика

5.3. Примерный учебный план и примерный календарный учебный график

Пояснительная записка

Представленный в ПООП учебный план является примерной моделью для разработки собственного учебного плана Организацией, реализующей направление подготовки "Медиакоммуникации". Обязательным для реализации являются следующие компоненты учебного плана и их трудоемкость: Блок 1 "Дисциплины (модули)" - не менее 159 з.е., Блок 2 "Практика" - не менее 12 з.е., а также Блок 3 "Государственная итоговая аттестация"- 6-9 з.е. Общий объем основной образовательной программы бакалавриата должен составлять 240 з.е.

В рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)" Организация должна обеспечить реализацию дисциплин по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности. При этом, объем этих дисциплин и конкретные наименования Организация определяет самостоятельно.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту должны быть реализованы в Блоке 1 "Дисциплины (модули)" в объеме не менее 2 з.е., а также в объеме 328 академических часов, которые являются обязательными, но не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективной формы обучения дисциплин (модулей) в очной форме обучения. Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном Организацией. Для инвалидов и лиц ОВЗ Организация самостоятельно устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Примерный календарный учебный график

42.03.05 «Медиакоммуникации»

высшее образование - программы бакалавриата

Месяцы	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август							
Недели	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
Курсы	I	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Э	Э	Э	К	К	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Э	Э	Э	Э	У	У	У	У	К	К	К	К	К		
	II	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Э	Э	Э	К	К	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Э	Э	Э	Э	П	П	П	П	К	К	К	К	К	
	III	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Э	Э	Э	К	К	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Э	Э	Э	Э	П	П	П	П	К	К	К	К	К	
	IV	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Э	Э	Э	Э	К	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1

Б1 – учебный процесс по Блоку 1 «Дисциплины (модули)»	Э – промежуточная аттестация К – каникулы Д – государственная итоговая аттестация У – учебная практика П – производственная практика НР- научно-исследовательская работа
Б2 – учебный процесс по Блоку 2 «Практика»	

Сводные данные по бюджету времени (в неделях)							
Курс	Б1	Б2	Э	К	Д	НР	Всего
I	34	4	7	7	0	0	52
II	34	4	7	7	0	0	52

III	34	4	7	7	0	0	52
IV	27	4	5	10	6	0	52
ИТОГО	129	16	26	31	6	0	208

5.4. Примерные рабочие программы дисциплин (модулей) и практик

Индекс	Наименование и краткое содержание дисциплины (модулей) и практик	Компетенции	Объем, з.е.
Б1.Б.М 1	<p>Обязательная часть Блока 1</p> <p>Обязательная часть Блока 1 Группа социально-гуманитарных дисциплин ПООП направлена на формирование широкого кругозора студента в области социально-гуманитарных наук. Это подразумевает наличие у выпускника знаний, умений и навыков, позволяющих осуществлять профессиональную деятельность в условиях современного этапа развития общества в России и мире. Целесообразно строить обучение на изложении имеющейся теоретической информации и обсуждении актуальных практических вопросов. В рамках модуля рекомендуется вводить учебные дисциплины, ориентированные на изучение истории России и зарубежных стран, русской и зарубежной философии, общественных и государственных институтов, действующих правовых норм и экономических отношений, основ социологии, политологии, психологии, а также на изучение истории и теории русской и зарубежной художественной литературы, русского и иностранных языков.</p> <p>Желательно сочетание лекционных, семинарских, интерактивных и дискуссионных форм проведения занятий.</p> <p>Группа информационно-технологических дисциплин ПООП направлена на формирование у учащихся навыков и компетенций в области создания и распространения мультимедийного контента с использованием различных технологий для различных целевых аудиторий и информационно-коммуникационных сред.</p> <p>В рамках этого модуля рекомендуется вводить дисциплины, ориентированные на освоение современных информационно-коммуникационных технологий и работы на разных медийных платформах.</p>	<p>УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-1, ОПК-7</p>	120

	<p>Желательно сочетание лекционных, семинарских и проектных форм проведения занятий.</p> <p>Группа дисциплин общепрофессиональной подготовки ПООП направлена на разностороннее формирование профессиональной идентичности студента. Это подразумевает наличие у выпускника целостного профессионального самосознания и обладание основными профессиональными навыками, необходимыми для квалификации бакалавра "Медиакоммуникации".</p> <p>В рамках этого модуля рекомендуется вводить дисциплины, ориентированные на изучение управленческих аспектов медиакоммуникационной деятельности, технологий производства разных типов медийного контента, а также основ работы с информационно-коммуникационными технологиями и данными при создании медиапродуктов.</p> <p>Желательно сочетание лекционных, практических и проектных форм проведения занятий.</p>		
Б1.Б.М 2	Дисциплина, формирующая компетенции физической культуры	УК-7	2
Б1.Б.М 3	Дисциплина, формирующая основы безопасности жизнедеятельности	УК-8	3
Б1.В.М 1	<p>Дисциплины (модули), формируемые участниками образовательных отношений</p> <p>Дисциплины (модули), формируемые участниками образовательных отношений, нацелены на вариативную подготовку студентов. Это подразумевает наличие у выпускника углубленных знаний, умений и навыков, позволяющих осуществлять деятельность в одной или нескольких специализированных профессиональных областях.</p> <p>В рамках данной части ПООП организация вправе самостоятельно установить любой перечень профессиональных компетенций.</p>	ПКО-1, ПКО-2	82

	<p>Дисциплины (модули), формируемые участниками образовательных отношений, могут формировать общую или узкую направленность (профиль) программы. При выделении направленностей (профилей) Организаций соотносит их с запросами медиаиндустрии и может ориентироваться: на конкретную сферу профессиональной деятельности (возможные наименования профилей «Медиаменеджмент», «Медиапродюсирование», «Медиапроизводство в цифровых индустриях» и др.); на объединение сфер профессиональной деятельности и профессиональных стандартов (возможные наименования профилей «Режиссер средств массовой информации», ««Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации»» и др.); на смежные или многопрофильные виды профессиональной деятельности (возможные наименования профиля «Медиааналитик», «Специалист по продвижению и распространению медиапродукции и др.); на тематическую специализацию (возможные наименования профилей «Научно-популярные медиа», «Общественно-политические медиа», «Развлекательные медиа» и др.). Организация вправе устанавливать и другие узкие направленности (профили) образовательной программы, если это соответствует запросам медиаиндустрии.</p> <p>Желательно сочетание лекционных, практических и проектных форм проведения занятий.</p>		
Б2.Б.У 1	<p>профессионально-ознакомительная практика</p> <p>Целью профессионально-ознакомительной практики (в соответствии с ее программой) является формирование первичных профессиональных учений и навыков в процессе работы в редакциях СМИ, в организациях культурных индустрий, индустрий развлечений, книгоиздательского бизнеса и библиотеках, в рекламных и коммуникационных агентствах, исследовательских организациях, в других организациях, чья деятельность включает создание, управление и дистрибуцию медиаконтента на различных платформах. Это подразумевает закрепление начальных профессиональных умений и навыков, полученных в процессе первого года обучения.</p> <p>В рамках профессионально-ознакомительной практики Организация вправе самостоятельно установить помимо обязательных профессиональных компетенций любой перечень профессиональных компетенций.</p> <p>Целесообразно в ходе профессионально-ознакомительной практики направлять студентов в различные СМИ и</p>	ПКО-1, ПКО-2	6

	<p>другие медиа, информационные подразделения компаний.</p> <p>В качестве целей профессионально-ознакомительной практики Организация может выбрать освоение ряда элементарных трудовых действий, описанных в соответствующих профессиональных стандартах.</p> <p>Место для прохождения студентами практики выбирается Организацией самостоятельно и зависит от направленности (профиля) образовательной программы.</p> <p>Рекомендуемые формы контроля успеваемости: дневник практики, отчет студента, отзыв медиаорганизации о практике студента. Форма промежуточной аттестации, периодичность и порядок ее проведения выбирается Организацией.</p>		
Б2.Б.П 1	<p>профессионально-творческая практика</p> <p>Профессионально-творческая практика направлена на формирование у студентов расширенных представлений о функционировании современных СМИ и других медиа, получение разностороннего опыта работы в медиаорганизации или в конкретном медиапроекте. Это подразумевает развитие профессиональных умений и навыков, полученных в процессе второго и третьего годов обучения.</p> <p>В рамках профессионально-творческой практики Организация вправе самостоятельно установить помимо обязательных профессиональных компетенций любой дополнительный перечень профессиональных компетенций.</p> <p>Целесообразно в ходе профессионально-творческой практики направлять студентов в различные СМИ и другие медиа, информационные подразделения компаний.</p> <p>В качестве целей профессионально-творческой практики Организация может выбрать освоение ряда базовых трудовых действий, описанных в соответствующих профессиональных стандартах.</p> <p>Место для прохождения студентами практики выбирается Организацией самостоятельно и зависит от направленности (профиля) образовательной программы.</p>	ПКО-1, ПКО-2	12

	Рекомендуемые формы контроля успеваемости: дневник практики, отчет студента, отзыв медиаорганизации о практике студента. Форма промежуточной аттестации, периодичность и порядок ее проведения выбирается Организацией.		
Б2.Б.1	<p>преддипломная практика</p> <p>Целью преддипломной практики является подготовка основы выпускной квалификационной работы, являющейся обязательной частью государственной итоговой аттестации.</p> <p>В рамках преддипломной практики Организация вправе самостоятельно установить помимо одной универсальной компетенции (УК-1) любой дополнительный перечень универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.</p> <p>Во время преддипломной практики студенты осуществляют поиск, отбор и изучение всей необходимой для написания ВКР информации. Характер данных материалов зависит от типа и темы ВКР, который определяется направленностью (профилем) образовательной программы. Преддипломная практика проводится в последнем семестре обучения на базе образовательной организации, либо в иных организациях, деятельность которых связана с подготовкой ВКР. Рекомендуемые формы контроля по результатам прохождения преддипломной практики: отчет студента о практике с отзывом научного руководителя ВКР.</p>	УК-1	6

5.5. Рекомендации по разработке фондов оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам

Оценочные средства Организация формирует в соответствии с основной образовательной программой и планируемыми результатами ее освоения.

К планиваемым результатам освоения ОПОП в обязательном порядке относятся следующие компетенции: универсальные и общепрофессиональные компетенции, а также обязательные профессиональные компетенции (ПКО-1 и ПКО-2), соотнесенные с авторской и редакторской типами задач профессиональной деятельности. Организация вправе предлагать для освоения и другие профессиональные компетенции из предложенных данной ПООП или дополнительные, соотнесенные с направленностью (профилем) программы.

При формировании фонда оценочных средств для каждой компетенции принимаются во внимание индикаторы освоения (см. пункты 4.1.1., 4.1.2., 4.1.3. ПООП), а также дисциплины (модули) и практики, с помощью которых она сформирована. Допускается полное и частичное формирование компетенций отдельными дисциплинами (модулями) и практиками или комплексно всей программой.

Организация может оценивать освоение студентом образовательной программы на уровне:

а) предлагаемых индикаторов освоения компетенций (см. пункты 4.1.1., 4.1.2., 4.1.3. ПООП);

б) результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), практикам, выраженных в сформированных знаниях, умениях и навыках.

Фонд оценочных средств включает в себя материалы для текущих, промежуточных и итоговых аттестаций, которые могут проводиться как в

устной, так и в письменной форме, в том числе с применением интерактивных и онлайн технологий. Аттестационные задания могут носить как индивидуальный, так и типовой характер.

5.6. Рекомендации по разработке программы государственной итоговой аттестации

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" направлен на оценку степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы, а именно сформированных универсальных, общепрофессиональных, обязательных профессиональных и самостоятельно выбранных Организацией профессиональных компетенций.

Основными формами государственной итоговой аттестации являются подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (если Организация включила государственный экзамен в ГИА), подготовка к процедуре защиты и защита ВКР.

Комбинацию форм и порядок проведения Государственной итоговой аттестации Организация определяет самостоятельно.

Состав государственного экзамена, тип ВКР, Организация определяет самостоятельно.

В состав Государственной экзаменационной комиссии должны входить заказчики кадров (работодатели, объединения работодателей, советы по профессиональным квалификациям), представляющие медиаорганизации, СМИ и смежные информационно-коммуникационные области.

Раздел 6. ПРИМЕРНЫЕ УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП

6.1. Требования к условиям реализации программы бакалавриата включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

6.2. Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата.

6.2.1. Организация должна располагать на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

6.2.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Организации из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Организации, так и вне ее.

Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда Организации должна обеспечивать:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Организации должна дополнительно обеспечивать:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации .

6.2.3. При реализации программы бакалавриата в сетевой форме требования к реализации программы бакалавриата должны обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического

обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы бакалавриата в сетевой форме.

6.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата.

6.3.1. Помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Организации. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.3.2. Организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

6.3.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

6.3.4. Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в

рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

6.3.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата.

6.4.1. Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

6.4.2. Квалификация педагогических работников Организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

6.4.3. Не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

6.4.4. Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в

профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

6.4.5. Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

6.5. Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата.

6.5.1. Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата должно осуществляться в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

6.6. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

6.6.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Организация принимает участие на добровольной основе.

6.6.2. В целях совершенствования программы бакалавриата Организация при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Организации. В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

6.6.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

6.6.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Раздел 7. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ПООП

№ п.п.	ФИО	Должность
1	Быстрицкий А.Г.	Декан факультета коммуникаций, медиа и дизайна Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики», Член Ученого совета НИУ ВШЭ, кандидат педагогических наук
2	Давыдов С.Г.	Заместитель декана факультета коммуникаций, медиа и дизайна Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики», кандидат философских наук, доцент
3	Шариков А.В.	Профессор декана факультета коммуникаций, медиа и дизайна Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики», академический руководитель образовательной программы «Менеджмент в СМИ», кандидат педагогических наук, старший научный сотрудник
4	Исаев Е.М.	Преподаватель, методист факультета коммуникаций, медиа и дизайна Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики»
5	Ноговицына М.В.	Методист факультета коммуникаций, медиа и дизайна Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики»

Приложение 1

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки (специальности) 42.03.05 «Медиакоммуникации»

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
06. Связь, информационные и коммуникационные технологии		
1.	06.022	Профессиональный стандарт «Системный аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2014 г. № 809н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2014 г., регистрационный № 34882), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230)
2.	06.009	Профессиональный стандарт «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 535н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 сентября 2014 г., регистрационный № 33973)
3.	06.013	Профессиональный стандарт «Специалист по информационным ресурсам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. № 629н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный № 34136), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230)
11. Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации)		
4.	11.003	Профессиональный стандарт «Корреспондент средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и

		социальной защиты Российской Федерации от 21 мая 2014 г. № 339н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 июня 2014 г., регистрационный № 32589)
5.	11.004	Профессиональный стандарт «Ведущий телевизионной программы», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 534н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 августа 2014 г., регистрационный № 33669)
6.	11.005	Профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2014 г. № 811н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 ноября 2014 г., регистрационный № 34949)
7.	11.009	Профессиональный стандарт «Режиссер средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. № 626н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 сентября 2014 г., регистрационный № 34198)
8.	11.010	Профессиональный стандарт «Фотограф», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1077н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 февраля 2015 г., регистрационный № 36020)
9.	11.006	Профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 538н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2014 г., регистрационный № 33899)

Приложение 2

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ Бакалавриат по направлению подготовки (специальности) 42.03.05 «Медиакоммуникации»

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень(подуровень) квалификации
11.003 Корреспондент средств массовой информации	А	Сбор, подготовка и представление актуальной информации для населения через средства массовой информации	6	Получение информации для подготовки материала	А/02.6	6
				Обработка и проверка полученной информации для материала	А/03.6	6
				Формирование материала	А/04.6	6
				Отслеживание информационных поводов и планирование деятельности	А/01.6	6
11.004 Ведущий телевизионной программы	А	Подготовка и проведение выпуска	6	Подготовка материалов для выпуска	А/01.6	6

		программы		программы в эфир		
				Проведение выпуска программы в соответствии с ее жанровыми требованиями и спецификой	A/02.6	6
				Репетирование, съемка (запись) программ и их обсуждение	A/03.6	6
				Планирование и верстка программы с выпускающим редактором эфира	A/04.6	6
11.005 Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации	A	Творческо-организационная деятельность по созданию новых продуктов телерадиовещательных СМИ	6	Определение формата, тематики и оценка материала для нового продукта телерадиовещательных СМИ	A/01.6	6
				Подготовка создания сценарного материала нового продукта	A/02.6	6
				Планирование создания нового продукта	A/03.6	6

				телерадиовещательных СМИ		
				Организация финансирования создания нового продукта телерадиовещательных СМИ	A/04.6	6
				Организация обеспечения производственного процесса создания нового продукта телерадиовещательных СМИ необходимыми ресурсами	A/05.6	6
				Организация деятельности рабочей группы продукта телерадиовещательных СМИ	A/06.6	6
				Организация продвижения готовых продуктов и продуктов на этапе создания	A/07.6	6
11.006 Редактор средств массовой информации	A	Работа над содержанием публикаций СМИ	6	Выбор темы публикации (разработка сценариев)	A/01.6	6

				Подготовка к публикации собственных материалов/работа в эфире	A/02.6	6
				Отбор авторских материалов для публикации	A/03.6	6
				Редактирование материалов	A/04.6	6
11.009 Режиссер средств массовой информации	А	Создание художественного и визуального формата проекта СМИ в процессе монтажа	6	Обработка материала для получения готового медиапродукта	A/01.6	6
				Обеспечение оперативного создания художественного и визуального формата проекта	A/02.6	6
	В	Организационная деятельность по созданию и выпуску визуальных медиапродуктов СМИ	6	Планирование хозяйственной деятельности по созданию медиапродуктов СМИ	B/01.6	6
				Организация хозяйственной деятельности по созданию медиапродуктов	B/02.6	6

				СМИ		
				Обеспечение высокого качества медиапродукта	В/03.6	6
11.010 Фотограф	D	Разработка и реализация проектов в области фотографирования	6	Создание и разработка визуальной идеи фотоизображения и выбор способа демонстрации	D/01.6	6
				Оценка и выбор технологии и/или оборудования для создания фотоизображения	D/02.6	6
				Планирование и организация процесса фотосъемки	D/03.5	5
06.013 Специалист по информационным ресурсам	A	Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте	4	Ввод и обработка текстовых данных	A/01.4	4
				Сканирование и обработка графической информации	A/02.4	4
				Ведение информационных баз данных	A/03.4	4
				Размещение информации на сайте	A/04.4	4

	В	Создание и редактирование информационных ресурсов	5	Поиск информации по тематике сайта	В/01.5	5
				Написание информационных материалов для сайта	В/02.5	5
				Редактирование информации на сайте	В/03.5	5
				Ведение новостных лент и представительств в социальных сетях	В/04.5	5
				Модерирование обсуждений на сайте, в форуме и социальных сетях	В/05.5	5
				Нормативный контроль содержания сайта	В/06.5	5
				С	Управление (менеджмент) информационным и ресурсами	6
	Управление информацией из различных источников	С/02.6	6			
	Контроль за наполнением сайта	С/03.6	6			

				Локальные изменения структуры сайта	C/04.6	6
				Анализ информационных потребностей посетителей сайта	C/05.6	6
				Подготовка отчетности по сайту	C/06.6	6
				Поддержка процессов модернизации и продвижения сайта	C/07.6	6
06.009 Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации	В	Организация продвижения продукции СМИ	6	Организация маркетинговых исследований в области СМИ	В/01.6	6
				Организация мероприятий, способствующих увеличению продаж продукции СМИ	В/03.6	6
				Разработка маркетинговой стратегии для продукции СМИ	В/02.6	6
				Контроль и оценка эффективности результатов	В/04.6	6

				продвижения продукции СМИ		
06.013 Специалист по информационным ресурсам	С	Управление (менеджмент) информационным и ресурсами	6	Организация работ по созданию и редактированию контента	С/01.6	6
				Управление информацией из различных источников	С/02.6	6
				Контроль за наполнением сайта	С/03.6	6
				Локальные изменения структуры сайта	С/04.6	6
				Анализ информационных потребностей посетителей сайта	С/05.6	6
				Подготовка отчетности по сайту	С/06.6	6
				Поддержка процессов модернизации и продвижения сайта	С/07.6	6
06.022 Системный аналитик	С	Концептуальное, функциональное и логическое проектирование систем среднего и	6	Планирование разработки или восстановления требований к системе	С/01.6	6

		крупного масштаба и сложности		Анализ проблемной ситуации заинтересованных лиц	C/02.6	6
				Разработка бизнес-требований к системе	C/03.6	6
				Постановка целей создания системы	C/04.6	6
				Разработка концепции системы	C/05.6	6
				Разработка технического задания на систему	C/06.6	6
				Организация оценки соответствия требованиям существующих систем и их аналогов	C/07.6	6
				Представление концепции, технического задания и изменений в них заинтересованным лицам	C/08.6	6

				Организация согласования требований к системе	C/09.6	6
				Разработка шаблонов документов требований	C/10.6	6
				Постановка задачи на разработку требований к подсистемам системы и контроль их качества	C/11.6	6
				Сопровождение приемочных испытаний и ввода в эксплуатацию системы	C/12.6	6
				Обработка запросов на изменение требований к системе	C/13.6	6