



**МИНИСТЕРСТВО  
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)**

**Департамент  
государственной службы и  
кадров**

Тверская ул., д. 11, Москва, 125993.  
Тел. (495) 629-66-10, (495) 629-29-27  
Факс (495) 629-60-49.  
E-mail: d12@mon.gov.ru

11.07.17 № 12-665

Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Национальный исследовательский  
технологический университет «МИСиС»

Входящий № 62-3099  
12 июля 20 17 г.

Руководителям организаций,  
подведомственных Минобрнауки  
России, осуществляющим  
образовательную деятельность

О подготовке к новому учебному году

Департамент государственной службы и кадров Минобрнауки России направляет методические рекомендации по организации проведения проверок состояния комплексной безопасности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к началу учебного года.

Прошу руководствоваться данными методическими рекомендациями в ходе подготовки и проведении проверок.

Сведения представлять в Департамент государственной службы, кадров и управления делами Минобрнауки России с использованием информационно-аналитической системы «Мониторинг» Министерства образования и науки Российской Федерации по прилагаемой форме.

Контактный телефон: +7 (495) 989-84-47 (многоканальный); эл. почта: [ias@mirea.ru](mailto:ias@mirea.ru).

Приложение: на 14 л. в 1 экз.

Директор департамента

М.В. Бакутин

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по организации проведения проверок вопросов комплексной безопасности организаций, подведомственных Минобрнауки России, осуществляющих образовательную деятельность, к началу учебного года

1. Подготовка организаций, подведомственных Минобрнауки России, осуществляющих образовательную деятельность (далее – организации), к началу учебного года проводится сразу после завершения учебного процесса в текущем учебном году и завершается не позднее 20 августа с учетом вопросов в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - чрезвычайные ситуации), требований пожарной безопасности, состояния защищенности организации от угроз криминального характера и террористических угроз (далее – вопросы комплексной безопасности), а также иных мероприятий, непосредственно связанных с подготовкой к началу учебного года.

2. В ходе подготовки организации к началу учебного года руководители организаций:

назначают должностное лицо, ответственное за своевременное представление сведений по подготовке к началу учебного года. Сведения о назначении должностного лица представляются к 20 июля текущего года по форме в соответствии с приложением № 1;

осуществляют мероприятия по разработке, утверждению и, при необходимости, согласованию с территориальными подразделениями МЧС России, МВД России (Росгвардии), ФСБ России, Роспотребнадзора приказов и планов своевременной и качественной подготовки организаций к началу учебного года;

организуют и обеспечивают оценку состояния комплексной безопасности организаций к началу учебного года;

докладывают о результатах проверок в Минобрнауки России.

3. Проверка состояния комплексной безопасности организаций, их филиалов к началу учебного года осуществляется ежегодно до 20 августа комиссиями, в состав которых могут быть включены (по согласованию) представители МЧС России, МВД

России (Росгвардии), ФСБ России, Роспотребнадзора и Ростехнадзора (далее – комиссия).

3.1. К проверке состояния комплексной безопасности организаций к началу учебного года могут привлекаться представители:

коммунальных служб по направлениям энергоснабжение, теплоснабжение, водоснабжение и водоотведение;

профессиональных союзов и их объединений;

комиссий по делам несовершеннолетних;

уполномоченных органов государственной власти, осуществляющих функции в области охраны здоровья граждан;

государственной инспекции труда.

3.2. Комиссии формируются руководителями организаций. Персональный состав комиссий утверждается соответствующими приказами организаций, в том числе и для ее филиалов. Сведения представляются к 1 августа текущего года по форме в соответствии с приложением № 2.

3.3. Задачами комиссии являются:

организация проверки состояния комплексной безопасности организации и ее филиалов к началу учебного года;

определение порядка, форм и сроков предоставления сведений о результатах работы комиссии;

организация контроля устранения недостатков, выявленных в ходе проверки;

сбор, анализ и обобщение результатов проверки организации;

представление к 20 августа итогового доклада о состоянии комплексной безопасности организации к началу учебного года по формам в соответствии с приложением № 3. Представление итогового доклада осуществляется только после его подписания всеми членами комиссии.

4. Работа комиссий по оценке состояния комплексной безопасности организаций к началу учебного года проводится в соответствии с планом мероприятий организации по подготовке к началу учебного года (далее – план) и включает в себя анализ результатов проверки и устранения нарушений, выявленных в ходе оценки

состояния комплексной безопасности организации в предшествующем учебном году и проверку выполнения мероприятий плана текущего года.

Нарушения, выявленные комиссией в ходе проверки, устраняются в установленные комиссией сроки.

5. Результаты проверки состояния комплексной безопасности организации к началу учебного года оформляются актом проверки состояния комплексной безопасности организации (далее – акт проверки) по форме в соответствии с приложением № 4.

Акт проверки оформляется в 1 экземпляре, утверждается руководителем организации, регистрируется и хранится в проверяемой организации.

Все сведения представляются в Департамент государственной службы и кадров Минобрнауки России посредством информационно-аналитической системы «Мониторинг» Министерства образования и науки Российской Федерации (иасмон.рф).

#### Контактная информация

По техническим вопросам:

8 (495) 989-84-47 (многоканальный) ИАС «Мониторинг».

По методическим вопросам:

8 (495) 629-23-90 Пузаков Сергей Владимирович;

8 (495) 629-40-68 Антонов Василий Павлович.

Приложение № 1

к Методическим рекомендациям по организации проведения проверок вопросов комплексной безопасности организаций, подведомственных Минобрнауки России, осуществляющих образовательную деятельность, к началу учебного года

Контактная информация

\_\_\_\_\_ (наименование подведомственной организации)

№ п/п	Должность	Фамилия, Имя, Отчество*	Телефоны		Адрес эл.почты
			рабочий	сотовый	
1					
2					

Примечание: \* Должностное лицо, ответственное за своевременное представление сведений

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)

к Методическим  
рекомендациям по  
организации проведения  
проверок вопросов  
комплексной безопасности  
организаций,  
подведомственных  
Минобрнауки России,  
осуществляющих  
образовательную  
деятельность, к началу  
учебного года

Рекомендуемый образец

АКТ

проверки состояния комплексной безопасности организации,  
осуществляющей образовательную деятельность, к новому 20\_\_ - 20\_\_ году  
составлен «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

---

\_\_\_\_\_

(полное наименование организации)

---

\_\_\_\_\_

(юридический адрес, физический адрес организации)

---

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с  
приказом \_\_\_\_\_

(наименование должности и ФИО руководителя организации, издавшего приказ)

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ в период с «\_\_» по «\_\_» \_\_\_\_\_  
20\_\_ г.

комиссией в составе:

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество)

Секретарь комиссии:

\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество)

проведена проверка состояния комплексной безопасности

\_\_\_\_\_ (далее -  
организация).

(полное наименование организации)

#### I. Основные результаты проверки

В ходе проверки установлено:

1. Паспорт безопасности организации от «30» сентября 2016 г. оформлен.

2. Декларация пожарной безопасности организации от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. оформлена.

3. План подготовки организации к новому учебному году имеется.

4. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации

\_\_\_\_\_:

(выполнены, не выполнены)

а) охрана объектов организации осуществляется

\_\_\_\_\_

(указать способ охраны – сторожа, вневедомственная охрана, частная охранная организация)

в составе \_\_\_\_\_ сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе \_\_\_\_\_ человек. Договоры по оказанию охранных услуг заключены:

\_\_\_\_\_;

(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)

\_\_\_\_\_;

(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)

б) объекты организации системой охранной сигнализации

\_\_\_\_\_;

(оборудованы, не оборудованы)

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты

\_\_\_\_\_;

(оборудованы, не оборудованы)

г) прямая связь с органами МВД (Росгвардии) организована с использованием

\_\_\_\_\_;

(указать способ связи: кнопка экстренного вызова, телефон АТС и др.)

д) территория организации ограждением

\_\_\_\_\_ и

\_\_\_\_\_

(оборудована, не оборудована)

(обеспечивает, не обеспечивает)

несанкционированный доступ;

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба

\_\_\_\_\_.

(организована, не организована)

Основные  
недостатки: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

5. Обеспечение пожарной безопасности организации

\_\_\_\_\_.

(соответствует, не соответствует)

нормативным требованиям:

а) Органами Государственного пожарного надзора в 20\_\_ году приемка  
состояние пожарной безопасности

\_\_\_\_\_.

(проводилась, не проводилась)

\_\_\_\_\_.

(Номер и дата акта, наименование организации, проводившей приемку)

Основные результаты приемки \_\_\_\_\_ и  
предписания

\_\_\_\_\_;

б) требования пожарной безопасности

\_\_\_\_\_;

(выполняются, не выполняются)

в) системой пожарной сигнализации объекты организации

\_\_\_\_\_.

(оборудованы, не оборудованы)

В \_\_\_\_\_ организации \_\_\_\_\_ установлена

\_\_\_\_\_.

(тип (вид) пожарной сигнализации)

обеспечивающая

\_\_\_\_\_.

(описание заданного вида извещения о пожаре и (или) выдачи команд  
на включение автоматических установок пожаротушения)

Пожарная сигнализация находится в

\_\_\_\_\_ состоянии;

(исправном, неисправном)

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты

\_\_\_\_\_;

(оборудованы, не оборудованы)

д) система передачи извещений о пожаре

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (обеспечивает, не  
обеспечивает)

автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации

\_\_\_\_\_

(обеспечивает, не обеспечивает)

защиту людей и имущества от воздействия от воздействия опасных факторов  
пожара.

Состояние эвакуационных путей и выходов

\_\_\_\_\_

(обеспечивает, не обеспечивает)

беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны.

Поэтажные планы эвакуации \_\_\_\_\_.

(разработаны, не разработаны)

Ответственные за противопожарное состояние помещений

\_\_\_\_\_;

(назначены, не назначены)

ж) приемки состояния изоляции электросети и заземления

оборудования \_\_\_\_\_ . Вывод на основании акта

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

(проводилась, не проводилась)

20\_\_ года, выданного \_\_\_\_\_ -  
\_\_\_\_\_;

(наименование организации, проводившей приемку) (соответствует (не соответствует) нормам)

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре \_\_\_\_\_.

(организовано, не организовано)

## II. Заключение комиссии

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (полное наименование организации)

к новому 20\_-20\_ учебному году

\_\_\_\_\_. (готова, не готова)

## III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на безопасность организации учебного процесса:

\_\_\_\_\_.

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении проверки вопросов комплексной безопасности организации, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_г. разработать детальный план устранения выявленных

недостатков и обеспечить его реализацию в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ по  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_ г.;

комиссии в срок до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_ г. провести повторную  
проверку по выявленным нарушениям.

Председатель	комиссии:	_____
_____	(роспись)	(инициалы, фамилия)
Секретарь	комиссии:	_____
_____	(роспись)	(инициалы, фамилия)
Члены комиссии:		
	_____	_____
	(роспись)	(инициалы, фамилия)
	_____	_____
	(роспись)	(инициалы, фамилия)

Примечание: Представленная форма акта предусматривает только приемку  
основных вопросов. Содержание вопросов приемки может уточняться с учетом местных  
условий и характера деятельности образовательной организации.

Документация организационно-распорядительного характера по вопросам  
пожарной безопасности в соответствии с Постановлением правительства № 390 от 25  
апреля 2012 года «О противопожарном режиме» (приказы, инструкции, акты, протоколы).

## КРИТЕРИИ

### оценки готовности организации к новому учебному году

#### I. Антитеррористическая защищенность организации и общественная безопасность

1. Наличие и вид охраны организации.
2. Количество работников, обеспечивающих охрану.
3. Оборудование организации системой охранной сигнализации.
4. Оборудование организации системой видеонаблюдения и охранного телевидения.
5. Наличие (необходимость) в организации систем контроля и управления доступом.
6. Наличие прямой связи с территориальным органом МВД России (Росгвардии) на муниципальном уровне, способ ее организации (кнопка экстренного вызова, телефон АТС, иное).
7. Наличие периметрального ограждения территории организации, имеющиеся повреждения.
8. Наличие и состояние наружного электрического освещения территории организации.
9. Возможность экстренной эвакуации учащихся в случае возникновения чрезвычайных ситуаций (отсутствие захламленности запасных выходов, глухих решеток в оконных проемах).
10. Наличие обновленных указательных знаков дорожного движения при подъезде к организации.
11. Установление в рамках проверки факта проведения в организации ремонтных работ, сведений об организации и рабочих (включая паспортные данные), их осуществляющих, результатах проверок мест складирования строительных материалов, предполагаемой дате завершения ремонта с отражением этих сведений в акте проверки.

#### II. Пожарная безопасность

Оценка пожарной безопасности организации осуществляется по противопожарному состоянию объектов защиты этой организации по

следующим критериям:

1. Наличие и исправность АПС.
2. Наличие и исправность СОУЭ.
3. Состояние путей эвакуации.
4. Обеспеченность нормативным количеством первичных средств пожаротушения.
5. Наличие и исправность противопожарного водоснабжения.
6. Соблюдение в организации противопожарного режима.
7. Наличие и актуальность документации организационно-распорядительного характера по вопросам пожарной безопасности.
8. Подготовка персонала организации в соответствии с НПБ «Обучение мерам пожарной безопасности работников организации».
9. Оборудование объектов защиты, оборудованных выводом сигнала о срабатывании АПС в подразделение пожарной охраны (без участия персонала).

Образовательная организация считается готовой к новому учебному году при выполнении установленных Федеральным законом от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» и постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 г. № 390 «О противопожарном режиме» требований пожарной безопасности.

### III. Иные мероприятия

1. Наличие (отсутствие) предписаний о нарушении обязательных требований, выданных надзорными органами в сфере образования.
2. Наличие и актуальность Плана гражданской обороны и Плана действий (инструкции) на случай возникновения чрезвычайных ситуаций, содержащий раздел по вопросам эвакуации.
3. Наличие и состояние средств индивидуальной защиты органов дыхания и медицинских средства индивидуальной защиты для организаций, расположенных в зонах химического и радиоактивного заражения (загрязнения)
4. Наличие свидетельств (удостоверений) о прохождении курсового обучения (подготовки) по вопросам гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.
5. Состояние систем электроснабжения, отопления, канализации и водоснабжения.
6. Выполнение мероприятий по обеспечению санитарного состояния и содержания помещений установленным требованиям.
7. Проведение текущего и капитального ремонтов.