

Приоритетный проект
«РАЗВИТИЕ ЭКСПОРТНОГО ПОТЕНЦИАЛА
РОССИЙСКОЙ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ»
(КТ 11)

СТАНДАРТ
«ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И
ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА
НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

(проект)

2018 г.

Оглавление

1. ОБЩАЯ КОНЦЕПЦИЯ СОЗДАНИЯ СТАНДАРТА «ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»	4
2. СТРУКТУРА СТАНДАРТА	8
3. ТРЕБОВАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОЗДАНИЮ УСТОЙЧИВОЙ СИСТЕМЫ ПРИВЛЕЧЕНИЯ (РЕКРУТИНГА) ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН	8
3.1. Требования к созданию устойчивой системы привлечения (рекрутинга) иностранных граждан на обучение:	9
3.2. Рекомендации по созданию Устойчивой системы рекрутинга иностранных граждан за счет установленной квоты на образование иностранных граждан в рамках Информационно-аналитической системы формирования и распределения квоты приема иностранных граждан (www.russia-edu.ru, далее – Информационная система).....	12
4. ТРЕБОВАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОЗДАНИЮ УСТОЙЧИВОЙ СИСТЕМЫ ПРИЕМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН	14
4.1. Требования к организации прибытия к местам учебы отобранных иностранных граждан и проведения процедур зачисления их на обучение.	14
4.2. Рекомендации по организации прибытия к местам учебы отобранных иностранных граждан и проведения процедур зачисления их на обучение.	15
5. ТРЕБОВАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОЗДАНИЮ НА УНИВЕРСИТЕТСКОМ УРОВНЕ СИСТЕМЫ АДАПТАЦИИ ИНОСТРАННЫХ ОБУЧАЮЩИХСЯ	16
5.1. Требования к созданию системы адаптации иностранных обучающихся.	18
5.2. Рекомендации по созданию системы адаптации иностранных обучающихся.	19
6. ТРЕБОВАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ СОЦИАЛЬНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ И КУЛЬТУРНО-МАССОВОЙ РАБОТЫ С ИНОСТРАННЫМИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ	20
6.1. Требования к организации социально-воспитательной и культурно-массовой работы с иностранными обучающимися.	21
6.2. Рекомендации по организации социально-воспитательной и культурно-массовой работы с иностранными обучающимися	22

7. ТРЕБОВАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОДЕРЖАНИЮ РАБОТЫ С ИНОСТРАННЫМИ ВЫПУСКНИКАМИ	26
7.1. Требования к работе с иностранными обучающимися выпускных курсов.	26
7.2. Рекомендации по работе с иностранными обучающимися выпускных курсов.	27
7.3. Требования к работе иностранных выпускников за рубежом.....	27
7.4. Рекомендации по работе иностранных выпускников за рубежом.....	28
8. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РАБОТОДАТЕЛЯМИ	29
9. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ РЕАЛИЗАЦИИ СТАНДАРТА.....	33
Приложение 1. Основные понятия, используемые в Стандарте «Организация обучения иностранных граждан и лиц без гражданства на территории Российской Федерации».....	37
Приложение 2. Перечень нормативных правовых актов органов государственной власти, регламентирующих вопросы обучения и пребывания иностранных граждан в Российской Федерации.....	38

1. ОБЩАЯ КОНЦЕПЦИЯ СОЗДАНИЯ СТАНДАРТА «ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

1.1. Стандарт «Организация обучения иностранных граждан и лиц без гражданства на территории Российской Федерации» как результат реализации Приоритетного проекта «Развитие экспортного потенциала российской системы образования»

Привлечение иностранных студентов для обучения в России имеет в настоящее время многоплановое значение и становится инструментом решения долгосрочных стратегических задач Российского государства, смещаясь от сугубо экономических задач через академическую мобильность в политическую плоскость. Фактор наличия иностранных обучающихся в российских учебных заведениях, рассматривается как инвестиционный проект отечественных ресурсов. Очевидно, что такой подход требует государственного отношения к качеству и эффективности обучения и пребывания иностранных граждан в учебных заведениях Российской Федерации.

В соответствии с Концепцией государственной политики Российской Федерации в области подготовки национальных кадров для зарубежных стран, эта деятельность «должна стать составной частью внешнеэкономической деятельности Российской Федерации...». В качестве приоритетных направлений Концепции обозначены подготовка интеллектуальной элиты зарубежных государств в целях обеспечения долговременных политических и экономических интересов России, а также создание благоприятных социальных, экономических, бытовых условий для иностранных граждан в период их обучения в России.

Приоритетный проект «Развитие экспортного потенциала российской системы образования» (далее – Приоритетный проект), утвержденный в 2017 г. президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам, воспринят университетским сообществом как новый этап и подход к качественно

новому содержанию работ по увеличению доли российского несырьевого экспорта.

Значимость Приоритетного проекта состоит в том, что он предложил комплекс конкретных мер, укрепляющих системное руководство, координацию и результативность взаимодействия российских образовательных организаций в повышении международной привлекательности российского образования. Важную роль в усилении эффективности этих мер приобретают разработка в рамках Приоритетного проекта и введение в действие Стандарта «Организация обучения иностранных граждан и лиц без гражданства на территории Российской Федерации» (далее – иностранные граждане, Стандарт).

При разработке общей концепции Стандарта учитывалось, что он должен дополнить пакет нормативных документов, регулирующих на университетском уровне вопросы рекрутинга, приема на обучение и пребывания в Российской Федерации иностранных обучающихся, поддержания с ними плодотворных контактов после завершения обучения.

В соответствии с имеющимися рекомендациями общая концепция создания Стандарта учитывает, в том числе, выводы, содержащиеся в Программе «Благоприятная среда для иностранных учащихся» (далее – Программа), санкционированной Приоритетным проектом. В связи с этим в основу структуры Стандарта положены требования, предусматривающие осуществление образовательными организациями единых (общих) подходов к выполнению функционала, обеспечивающего реализацию на университетском уровне комплексов мероприятий, рекомендованных Программой, на таких основных этапах, как: предвузовский, адаптационный, интеграционный и послевузовский (для иностранных выпускников). По указанным направлениям (этапам) в образовательных организациях могут быть созданы организационно-функциональные структуры.

Базой для определения содержания требований Стандарта послужили вопросы системного и скоординированного взаимодействия в реализации

направлений деятельности, связанной с рекрутингом, отбором и приемом иностранных граждан на обучение, их адаптацией к пребыванию в Российской Федерации и внеучебным сопровождением на университетском уровне, включая период после завершения обучения.

Следует отметить, что Стандарт не затрагивает деятельность, связанную с осуществлением образовательного процесса для иностранных обучающихся, так как согласно ст. 11 ч. 1, п. 4 ФЗ-273 от 29.12.2012 г. он регулируется федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями, которые призваны обеспечивать «...государственные гарантии уровня и качества образования на основе единства обязательных требований к условиям реализации основных образовательных программ и результатам их освоения».

С учетом этого, настоящий Стандарт акцентирует внимание на необходимости установления как требований (базовых, обязательных для выполнения), так и рекомендаций к деятельности по реализации комплекса мероприятий, связанных с сопровождением процесса обучения иностранных граждан на территории Российской Федерации и способствующих формированию для них на университетском уровне благоприятной среды.

Объектами Стандарта являются образовательные организации высшего образования, среднего профессионального и дополнительного профессионального образования, осуществляющие обучение иностранных граждан (далее – образовательные организации).

Стандарт адресован российским образовательным организациям, имеющим государственную аккредитацию и предоставляющим иностранным гражданам услуги в получении образования соответствующего уровня и направления подготовки.

Российская образовательная организация имеет право на реализацию Стандарта только при наличии лицензии (на обсуждение Консорциума), выданной федеральным органом исполнительной власти,

осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования.

Стандарт разработан с учетом действующего законодательства Российской Федерации в сфере внешней политики, образования и экспорта образовательных услуг.

При реализации требований Стандарта образовательная организация ориентируется, в том числе, на российские внешнеполитические интересы, состояние международного рынка образования и труда, образовательные, научно-исследовательские и материально-технические ресурсы образовательной организации.

Основными документами, регламентирующими международную деятельность российской системы образования в сфере подготовки кадров для зарубежных стран, являются международные договоры Российской Федерации, нормативные правовые акты органов государственной власти, регламентирующие вопросы обучения и пребывания иностранных граждан в Российской Федерации, договоры о прямых партнерских связях между российскими и зарубежными учебными заведениями, локальные нормативные акты, иные нормативные правовые акты (приложение 2).

1.2. Цель и задачи Стандарта.

Цель Стандарта – формирование единых (общих) подходов к реализации образовательными организациями Российской Федерации процессов, обеспечивающих повышение эффективности и качества рекрутинга, приема, обучения и пребывания иностранных граждан, включая период после его завершения.

Основными задачами, обеспечивающими достижение цели, являются:

- разработка требований (базовых, обязательных) к деятельности на университетском уровне по привлечению на обучение граждан зарубежных стран, их сопровождению в течение всего периода обучения в российской образовательной организации и после его завершения;

- формирование рекомендаций к содержанию указанной деятельности на университетском уровне. Стандарт допускает вариативность содержания деятельности образовательной организации в соответствии со сложившимися на университетском уровне реалиями, спецификой и возможностями.

2. СТРУКТУРА СТАНДАРТА

2.1. Структура Стандарта содержит «Требования» (базовая часть) и «Рекомендации» (вариативная часть) к следующим направлениям деятельности:

- привлечение (рекрутинг) иностранных граждан;
- прием иностранных граждан;
- адаптация иностранных обучающихся;
- социально-воспитательная и культурно-массовая работа с иностранными обучающимися;
- работа с иностранными выпускниками;
- взаимодействие с работодателями;
- ресурсное обеспечение реализации Стандарта.

2.2. Перечень мероприятий по реализации базовых требований и рекомендаций могут определяться образовательной организацией самостоятельно в соответствии с их целями, возможностями и ресурсами.

2.3. Мероприятия, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, разрабатываются и реализуются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами в области защиты государственной тайны.

3. ТРЕБОВАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОЗДАНИЮ УСТОЙЧИВОЙ СИСТЕМЫ ПРИВЛЕЧЕНИЯ (РЕКРУТИНГА) ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН

Формирование контингента иностранных обучающихся предполагает на университетском уровне исследовательские, аналитические, коммуникационные и организационно-методические виды деятельности с использованием подходов, моделей и методов создания устойчивой системы привлечения (рекрутинга) иностранных обучающихся (далее – Устойчивая система рекрутинга).

Устойчивая система рекрутинга представляет собой комплекс взаимосвязанных согласованных направлений деятельности и системных мероприятий уполномоченных структурных подразделений образовательной организации, реализация которых призвана обеспечить на университетском уровне формирование стабильного контингента иностранных обучающихся.

3.1. Требования к созданию устойчивой системы привлечения (рекрутинга) иностранных граждан на обучение:

- за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг;
- по результатам самостоятельно проводимых отборочных мероприятий на выделенную квоту.

3.1.1. В качестве системообразующих функций структуры Устойчивой системы рекрутинга определены:

3.1.1.1. Информационно-аналитическая функция системы, предусматривающая реализацию следующих основных мероприятий:

3.1.1.1.1. Определение перечня ключевых стран - потенциальных поставщиков в образовательную организацию основного контингента иностранных обучающихся.

Данное мероприятие предполагает мониторинговые и маркетинговые исследования:

- мирового рынка образовательных услуг;
- востребованности за рубежом российских образовательных программ;

- характеристик контингента иностранных обучающихся в отдельно взятой образовательной организации на основе их страновой принадлежности;

- базы данных межвузовского сотрудничества и др.

3.1.1.1.2. Выявление стейкхолдеров (см. Глоссарий) и целевых аудиторий в ключевых странах на предмет мотивации и заинтересованности в получении образования в Российской Федерации (в конкретной образовательной организации).

3.1.1.1.3. Формирование базы данных зарубежных партнеров-посредников (в том числе, российских загранучреждений, зарубежных и иных организаций), изъявивших готовность содействовать в поиске и налаживании деловых контактов с полномочными представителями стран, заинтересованными в образовательных услугах конкретной российской образовательной организации.

3.1.1.2. Коммуникационная функция системы, предусматривающая реализацию следующих основных мероприятий:

3.1.1.2.1. Разработка материалов рекламно-информационного характера на университетском уровне и направление их по согласованию в адреса российских загранучреждений, зарубежных и иных организаций – потенциальных партнеров для использования при проведении переговоров в странах по вопросам подготовки национальных кадров в конкретной российской образовательной организации.

3.1.1.2.2. Создание на университетском уровне интернет-ресурсов, ориентированных на тематику приема иностранных граждан с задействованием популярных социальных сетей, мессенджеров, интернет-ресурсов партнерских структур, в первую очередь, иноязычных.

3.1.1.2.3. Изучение возможности привлечения иностранных выпускников к рекрутингу иностранных обучающихся.

Данное мероприятие призвано обеспечить дополнительный ресурс для развития системы рекрутинга иностранных граждан для обучения в

Российской Федерации, повысить мотивацию взаимодействия выпускников с Альма-матер.

3.1.1.3. Организационно-правовая функция системы обеспечивается исполнением следующих мероприятий:

3.1.1.3.1. Заключение на университетском уровне договоров (протоколов, соглашений и т.д.) о взаимодействии по вопросам подготовки специалистов необходимых уровней и направлений подготовки с готовыми к сотрудничеству организациями стран-партнеров.

3.1.1.3.2. Определение состава основных исполнителей мероприятий системы, включая создание на университетском уровне команд, ответственных за продвижение бренда и услуг образовательной организации в ключевых странах.

Данное мероприятие призвано обеспечить, в том числе, создание на университетском уровне рекрутинговых команд, включающих в свой состав исполнителей как университетского, так и иного уровня (росзагранучреждения, ассоциации иностранных выпускников, послы российского образования и др.), участвующих в реализации мероприятий устойчивой системы рекрутинга вне конкретной образовательной организации, за пределами России.

3.1.1.3.3. Выработка регламента взаимодействия между структурными подразделениями на университетском уровне в рамках мероприятий, обеспечивающих функционирование постоянно действующей (устойчивой) системы привлечения (рекрутинга) иностранных граждан на обучение.

3.1.1.4. Функция планирования, мониторинга и оценки эффективности мероприятий системы базируется на разработке, согласовании и утверждении «дорожной карты» (плана-графика) мероприятий в целях обеспечения необходимой координации действий ответственных исполнителей от уполномоченных подразделений внутри университета, придания системе устойчивости и стабильности.

Целесообразность разработки Устойчивой системы рекрутинга определяется потребностью создания алгоритма взаимодействия ответственных исполнителей на университетском уровне в обеспечении образовательной организации стабильным контингентом иностранных обучающихся как за счет средств федерального бюджета, так и на компенсационной основе.

На университетском уровне мероприятия Устойчивой системы рекрутинга могут изменять свое содержание в зависимости от условий, характера и специфики работы, в том числе и со странами. Однако вносимые изменения не должны нарушать устойчивость и стабильность созданной системы рекрутинга.

3.2. Рекомендации по созданию Устойчивой системы рекрутинга иностранных граждан за счет установленной квоты на образование иностранных граждан в рамках Информационно-аналитической системы формирования и распределения квоты приема иностранных граждан (www.russia-edu.ru, далее – Информационная система).

Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ установлено, что иностранные граждане имеют право на получение среднего профессионального образования, высшего образования и дополнительного профессионального образования за счет установленной Правительством Российской Федерации квоты на образование иностранных граждан в Российской Федерации (далее – квота).

Мероприятия на университетском уровне приема иностранных обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в пределах выделенной квоты включают в себя:

3.2.1. Определение уполномоченным структурным подразделением образовательной организации ежегодных количественных показателей общей численности приема иностранных граждан на обучение на основании поступивших предложений (заявок) от заинтересованных основных образовательных подразделений в сроки, установленные федеральным

органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования.

3.2.2. Направление к установленному сроку на рассмотрение в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования сформированного проекта согласованных предложений по количественным показателям, которые утверждаются руководителем образовательной организации.

3.2.3. Организацию отбора иностранных граждан для приема на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в рамках Информационно-аналитической системы:

3.2.3.1. По результатам мониторинга Информационно-аналитической системы уполномоченное структурное подразделение ежегодно в установленные сроки представляет на рассмотрение структурных подразделений анкетные и другие сведения на иностранных кандидатов (далее – документы кандидатов), отдавших предпочтение конкретной образовательной организации для получения образования соответствующего уровня и направления подготовки.

3.2.3.2. При получении документов иностранных кандидатов структурные подразделения информируют в установленные сроки уполномоченное структурное подразделение о результатах их рассмотрения и о принятых решениях по каждому кандидату. В случае отказа в приеме указываются его причины.

3.2.3.3. Отобранные кандидатуры иностранных граждан выносятся на рассмотрение внутриуниверситетской Приемной комиссии по рассмотрению документов иностранных граждан (там, где они организованы, далее – Комиссия).

3.2.3.4. По результатам рассмотрения документов иностранных кандидатов на обучение на университетском уровне уполномоченное

структурное подразделение вносит в Информационную систему принятое Комиссией решение по каждой кандидатуре.

4. ТРЕБОВАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОЗДАНИЮ УСТОЙЧИВОЙ СИСТЕМЫ ПРИЕМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН

Реализация на университетском уровне устойчивой системы привлечения (рекрутинга) иностранных обучающихся призвана обеспечить формирование стабильного резерва зарубежных кандидатов на обучение.

Одновременно ставится задача повышения требований к качеству приема образовательной организацией прибывшего иностранного гражданина, по результатам которого кандидат получает первые впечатления о россиянах, университете, избранном для получения образования. В этой связи возникает необходимость обеспечить своевременную и бесперебойную работу, связанную с оформлением процедур по регистрации иностранного обучающегося, зачислению его в состав студентов, медицинскому освидетельствованию и т.д.

Представляется, что успешному решению этих вопросов будет способствовать создание и применение на университетском уровне Устойчивой системы приема иностранных граждан.

4.1. Требования к организации прибытия к местам учебы отобранных иностранных граждан и проведения процедур зачисления их на обучение.

4.1.1. Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, выдает направление образовательной организации о зачислении на учебу одобренных на университетском уровне для обучения иностранных граждан и осуществляет визовое обеспечение (консульскую поддержку) их въезда в Российскую Федерацию в соответствии с действующим законодательством в этой сфере.

4.1.2. Визовое обеспечение (оформление приглашений, консульская поддержка) въезда в Российскую Федерацию иностранных граждан, принятых на обучение за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг, осуществляет уполномоченное структурное подразделение принимающей образовательной организации в соответствии с действующим законодательством в этой сфере.

4.1.3. Содействие во встрече иностранного абитуриента, поселении его в общежитии, медицинское освидетельствование, обеспечение памяткой о порядке и условиях пребывания в образовательной организации, а также первичная подготовка документов для его постановки на миграционный учет осуществляет на университетском уровне уполномоченное структурное подразделение во взаимодействии с другими заинтересованными структурами образовательной организации в соответствии с утвержденным регламентом.

4.2. Рекомендации по организации прибытия к местам учебы отобранных иностранных граждан и проведения процедур зачисления их на обучение.

4.2.1. Уполномоченное структурное подразделение осуществляет мониторинг подготовки федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования направлений на каждого иностранного гражданина, отобранного образовательной организацией для обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, и способствует своевременному получению оригиналов указанных документов.

4.2.2. Поступившее в российскую образовательную организацию направление на иностранного гражданина является основанием для издания приказа о его зачислении на обучение в образовательную организацию.

4.2.3. Реализация практических мероприятий по выполнению требований к организации приема иностранных обучающихся как за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг, так и за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета возлагается на должностных лиц, уполномоченных руководством структурных подразделений.

4.2.4. Должностное лицо, уполномоченное руководством структурного подразделения, несет персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка осуществления действий, предусмотренных требованиями к организации приема иностранных обучающихся, относящимися к компетенции этого подразделения.

5. ТРЕБОВАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОЗДАНИЮ НА УНИВЕРСИТЕТСКОМ УРОВНЕ СИСТЕМЫ АДАПТАЦИИ ИНОСТРАННЫХ ОБУЧАЮЩИХСЯ

На университетском уровне система адаптации иностранных обучающихся предполагает целенаправленную деятельность всего педагогического коллектива и обслуживающего персонала по включению студента в образовательный и социально-культурный континуум Университета.

Адаптация представляет собой процесс приспособления к ситуации в связи с изменениями ее характеристики и результат данного процесса, то есть уровень приспособленности к изменившимся обстоятельствам жизни.

Среди форм адаптации, которые затрагивают различные сферы человеческого существования: физиологическая, психологическая, социальная, культурная и др. В ситуации обучения в другой стране необходима адаптация в образовательном процессе, то есть перестройка личности в рамках включения в новую социальную роль иностранного студента.

Препятствиями для успешной адаптации иностранных обучающихся к образованию и проживанию являются:

- физиологические барьеры (смена часовых поясов, другая пища, вода), которые неизбежно возникают в первые недели после прибытия в другую страну;

- психологические барьеры при наличии социально-культурных различий между коммуникантами: социальные, политические, религиозные и профессиональные, которые приводят к различной интерпретации понятий, употребляемых в процессе коммуникации;

- эмоциональные барьеры на начальном этапе пребывания вдали от родины при эмоциональных перегрузках, связанных с чувством тревожности и играющих существенную роль во внутригрупповых процессах, в умении понимать себя и других;

- языковой барьер – самая существенная проблема, которая непосредственно влияет на комплексную адаптацию: образовательную, социально-культурную, психологическую. Успешно преодолеть языковой барьер поможет степень интенсивности мотивации, которая зависит от качества организационной и учебно-воспитательной работы с иностранными студентами.

Этапы социально-культурной адаптации:

Превентивный этап – это знакомство иностранного абитуриента с информацией об учебном заведении (с использованием возможностей представителей страны проживания, выпускников, интернета). Сайт учебного заведения должен иметь благожелательный и доступный пользователю интерфейс.

Начальный этап – длится до двух месяцев и призван предоставить иностранному студенту возможность приступить к вхождению в новую языковую, социокультурную и учебную среду, усвоить нормы и уклад интернационального коллектива, выработать собственный стиль поведения, преодолеть барьеры.

Основной этап – продолжается весь период времени пребывания в России. Динамика этого периода зависит от социально-бытовых условий, психологического климата в студенческом коллективе.

5.1. Требования к созданию системы адаптации иностранных обучающихся.

5.1.2. Система по обеспечению эффективной адаптации предусматривает:

5.1.2.1. Обеспечение защиты жизни и здоровья обучающихся.

5.1.2.2. Наличие системы программ педагогической поддержки, направленных на:

- профессиональное становление и формирование положительного отношения к будущей профессии;

- формирование адекватного отношения к своей культуре, культурам студентов из других странах, культуре России.

- формирование ответственности по отношению к неуклонному исполнению законов Российской Федерации, действующих норм и правил.

5.1.2.3. Наличие нормативной документации, регулирующей вопросы пребывания и обучения в России граждан зарубежных стран, на доступных для понимания иностранных языках.

5.1.2.4. Наличие утвержденных регламентов для обучающихся по учебным, социальным, регистрационным вопросам, вопросам безопасности, здоровья и т.п.

5.1.2.5. Наличие перечня и календаря необходимых мероприятий по организации жизни и учебы иностранного обучающегося, включающих несколько этапов:

- этап до приезда в Россию;
- первый месяц в образовательной организации;
- обучение на подготовительном факультете (при необходимости);
- обучение по основной программе.

5.2. Рекомендации по созданию системы адаптации иностранных обучающихся.

Гармоничная интеграция иностранных обучающихся в новую социально-культурную среду и приспособление к новым бытовым условиям проживания позволяет повысить степень удовлетворенности иностранных граждан новой средой и создать благоприятное впечатление о качестве предоставляемых услуг.

Для реализации этой задачи важную роль играет правильная постановка на университетском уровне специализированных адаптационных мероприятий.

5.2.1. Система возможных мероприятий по созданию условий эффективной адаптации:

5.2.1.1. Встреча иностранных обучающихся в пунктах прибытия.

5.2.1.2. Расселение в студенческом общежитии осуществляется по интернациональному принципу при наличии студента - носителя русского языка.

5.2.1.3. Создание системы включения в адаптационную работу с вновь прибывшими иностранными студентами студентов-земляков и российских студентов.

5.2.1.4. Наличие в образовательной организации Медицинского центра / мед. пункта/мед. кабинета, сотрудники которого должны отвечать за организацию медицинского страхования, прохождения иностранными обучающимися медицинского осмотра и последующего медицинского обслуживания.

5.2.1.5. Наличие в образовательной организации терминалов для выхода в систему Интернет.

5.2.1.6. Наличие возможностей для изучения профессиональной терминологии на иностранных языках.

5.2.1.7. Наличие в образовательной организации специального адаптационного центра для иностранных обучающихся.

5.2.1.8. Образовательная деятельность иностранных студентов осуществляется в интернациональных учебных группах.

5.2.1.9. Наличие в образовательной организации общего плана мер, направленных на формирование у обучающихся межкультурной компетентности и реализующихся путем внедрения в рабочие программы основных курсов тем, содержащих национальные и региональные особенности стран приема, посредством совместной проектной деятельности, организации внеучебных мероприятий и т.д.

5.2.1.10. Наличие возможностей для проведения учебных и производственных практик, в том числе за рубежом, прежде всего, в странах приема.

5.2.1.11. Наличие в образовательной организации структурного подразделения (подразделений) с подготовленным персоналом, владеющим вопросами организации обучения иностранных граждан, информацией о странах приема и т.п.

6. ТРЕБОВАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ СОЦИАЛЬНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ И КУЛЬТУРНО-МАССОВОЙ РАБОТЫ С ИНОСТРАННЫМИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ провозглашает образование как «единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов».

Участие в студенческом самоуправлении является важным позитивным фактором, стабилизирующим социально-культурную адаптацию обучающихся.

Цель социально-культурной адаптации - подготовка высоконравственной, разносторонне развитой и физически здоровой личности, обладающей профессиональными и общекультурными компетенциями, способной к высококачественной профессиональной деятельности и моральной ответственности за принимаемые решения.

Задачи:

- создание системы формирования у обучающихся нравственных, духовных и культурных ценностей и потребностей, этических норм и общепринятых правил поведения в обществе;

- обеспечение условий и обстоятельств для профессиональной, интеллектуальной, творческой и общественной самореализации личности, для развития способностей и проведение досуга студентов.

- формирование воспитывающей социокультурной среды образовательной организации.

Направления деятельности по организации социально-воспитательной и культурно-массовой работы с иностранными обучающимися отражают положения концепции непрерывного образования, культурологический подход к становлению личности, и делятся на базовую и вариативную части:

6.1. Требования к организации социально-воспитательной и культурно-массовой работы с иностранными обучающимися.

6.1.1. Создание системы правового, гражданского, интернационального и патриотического воспитания.

6.1.2. Обеспечение наличия системы культурно-массовых, физкультурно-спортивных, научно-просветительских мероприятий, организация досуга.

6.1.3. Разработка и внедрение программ по пропаганде физической культуры и здорового образа жизни.

6.1.4. Организация работы по профилактике правонарушений, употребления наркотических и психотропных средств, табакокурения и распространения ВИЧ-инфекции.

6.1.5. Организация работы по противодействию экстремизму и терроризму.

6.1.6. Мониторинг проблем обучающихся, организация системы психологической поддержки, консультационной помощи.

6.1.7. Создание эффективной системы информационного обеспечения иностранных студентов.

6.1.8. Создание системы организации работы творческих, физкультурных и спортивных, профессиональных объединений обучающихся по интересам.

6.1.9. Формирование системы вторичной трудовой, социально значимой занятости.

6.1.10. Наличие системы студенческого самоуправления, студенческих общественных организаций и объединений.

6.1.11. Создание системы организации экскурсионного обслуживания и каникулярного отдыха.

6.2. Рекомендации по организации социально-воспитательной и культурно-массовой работы с иностранными обучающимися

6.2.1. Структурное, организационно-технологическое, финансовое обеспечение социально-воспитательной и культурно-массовой работы.

Структура и штатное расписание административных подразделений социально-воспитательной и культурно-массовой работы учебного заведения зависит от численности иностранных обучающихся, содержит субъектность всей системы управления и каждого подразделения и включает:

6.2.1.1. Подразделение, ответственное за координацию, планирование, организацию и проведение учебно-воспитательной работы со студенческими организациями иностранных обучающихся. Подразделение осуществляет:

- социальную и психологическую поддержку иностранных обучающихся, их стипендиальное обеспечение;
- анализ состояния работы с иностранными обучающимися в университете, на факультетах;
- изучение интересов, проблем обучающихся и участие в их разрешении.

6.2.1.2. Подразделение, осуществляющее деятельность по организации и развитию творчества, художественной самодеятельности обучающихся:

- формирует устойчивую потребность к занятиям художественным творчеством;
- развивает интерес к многонациональной культуре народов России и стран приема;
- формирует высокий уровень культуры, способствует достижению значительных творческих результатов;
- формирует актив из числа обучающихся, способный организовать культурные мероприятия на факультетах, в студенческих общежитиях, в землячествах и в студенческих организациях.

6.2.1.3. Подразделения, осуществляющие физкультурно-спортивную работу с обучающимися:

- формируют устойчивую потребность в занятии спортом и физической культурой;
- организуют и проводят работу со сборными командами с целью достижения ими высоких спортивных результатов;
- формируют актив из числа обучающихся, способный организовать спортивные соревнования на факультетах, в студенческих общежитиях, в землячествах и в студенческих организациях;
- организуют проведение спортивных мероприятий.

6.2.1.4. Подразделение по организации работы в студенческих общежитиях осуществляет:

- формирование в общежитиях системы социально-педагогической воспитывающей среды;
- организацию системы социально-педагогической поддержки, проживающих в общежитиях;
- организацию работы по расселению на основе интернационального принципа и с соблюдением принципа психологической совместимости;
- разработку путей реализации системы мероприятий, формирующих дружескую атмосферу в квартирах проживания, создающих комфортную обстановку в студенческом общежитии.

6.2.2. Финансирование социально-воспитательной, культурно-массовой, физкультурной и оздоровительной, научно-просветительской, общественной деятельности обучающихся осуществляется из следующих источников:

6.2.2.1 За счет целевых средств, выделяемых из федерального бюджета для организации стипендиального обеспечения, культурно-массовой, физкультурной и оздоровительной работы в соответствии с их целевым назначением.

6.2.2.2. За счет средств от приносящей доход деятельности и средств дополнительного финансирования в соответствии с перспективными и текущими планами работы с обучающимися.

6.2.2.3. За счет выделенных средств оплачиваются следующие расходы:

6.2.2.3.1. На подготовку и проведение культурно-массовых мероприятий, например, таких, как:

- праздничные, тематические, фестивальные, конкурсные, игровые, концертные, шоу-программы,
- творческие отчеты исполнителей и самодеятельных коллективов,
- тематические смотры-конкурсы, соревнования, олимпиады,

- участие студенческого актива, исполнителей и самодеятельных коллективов в выездных мероприятиях,

- подготовка активистами, исполнителями и самодеятельными коллективами отдельных номеров, программ и экспозиций, посещение концертов, спектаклей, кинотеатров, цирковых представлений, спортивных соревнований и т.п.

6.2.2.3.2. На подготовку и проведение экскурсионных и познавательных мероприятий, в том числе выездных по территории Российской Федерации и за рубежом.

6.2.2.3.3. На подготовку и проведение физкультурных и оздоровительных мероприятий.

6.2.2.3.4. На подготовку и проведение научно-просветительской мероприятий с обучающимися.

6.2.2.3.5. На создание и поддержание материально-технической базы культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной, научно-просветительской, экскурсионно-познавательной работы.

6.2.2.3.6. На создание и поддержание материально-технической базы, обеспечивающей оздоровление обучающихся и сохранение их здоровья, профилактику правонарушений, наркомании и ВИЧ-инфекции, вторичную занятость, организацию научно-исследовательской работы, укрепление и поддержку молодой семьи.

6.2.2.3.7. На финансовую поддержку обучающихся, нуждающихся в социальной поддержке, добившихся значительных успехов в общественной, учебной, научной, спортивной и культурной деятельности.

6.2.2.3.8. На прочие расходы, непосредственно связанные с социально-воспитательной, культурно-массовой, физкультурной и оздоровительной, научно-просветительской, общественной деятельностью.

7. ТРЕБОВАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОДЕРЖАНИЮ РАБОТЫ С ИНОСТРАННЫМИ ВЫПУСКНИКАМИ

Представляется важным, чтобы область применения настоящего Стандарта включала в себя раздел, посвященный организации на университетском уровне работы на постоянной основе не только с уже завершившими обучение иностранным гражданами, но и с будущими иностранными выпускниками.

Достижению цели способствует создание и продвижение на университетском уровне единой сети иностранных выпускников, которая получает практическое воплощение в концепции ее развития и реализации через системные мероприятия, объединенные в стратегию, дорожную карту и т.д. и отражает следующие основные этапы деятельности на этом направлении в рамках общей концепции Стандарта.

7.1. Требования к работе с иностранными обучающимися выпускных курсов.

7.1.1. Проведение мониторинга иностранных обучающихся выпускных курсов по следующим параметрам: дисциплина, успеваемость, активность участия в общественно-полезных мероприятиях и т.д.

7.1.2. Выявление по результатам мониторинговых исследований и включение иностранных обучающихся в резерв выпускников, способных приносить пользу Альма-матер на этапе самостоятельной трудовой деятельности в странах проживания.

7.1.3. Формирование банка данных иностранных обучающихся выпускных курсов на основе страновой принадлежности и будущей квалификации (филологи, математики, инженеры, экономисты, юристы, медики, экологи, аграрии и т.д.) в следующих целях:

- создание актива иностранных выпускников;

- пополнение на университетском уровне, при необходимости, действующего кадрового состава научно-педагогических работников иностранными специалистами, из числа выпускников;

- осуществление контроля за поддержанием основными образовательными подразделениями образовательной организации постоянной связи со своими иностранными выпускниками.

7.1.4. Обеспечение консультирования иностранных обучающихся выпускных курсов по вопросам легализации российских документов об образовании.

7.2. Рекомендации по работе с иностранными обучающимися выпускных курсов.

Организация постоянно действующего лектория (учебы, семинара) для иностранных обучающихся выпускных курсов по вопросам их будущего сотрудничества с Альма-матер после завершения обучения в период профессиональной деятельности.

7.3. Требования к работе иностранных выпускников за рубежом.

7.3.1. Проведение работ по созданию, поддержке и развитию на университетском уровне интернет-ресурса, касающегося взаимодействия с иностранными выпускниками и их ассоциациями.

7.3.2. Формирование на университетском уровне вопросов и предложений к ассоциациям и отдельным выпускникам образовательной организации с целью выявления реальной картины их существования, имеющихся проблем, налаживания, поддержания и развития постоянных контактов.

7.3.3. Формирование актива иностранных выпускников в качестве опорного звена для получения необходимой поддержки на различных уровнях при реализации международных мероприятий образовательной организацией за пределами России, в том числе, и включение их в корпус послов российского образования.

7.4. Рекомендации по работе иностранных выпускников за рубежом.

7.4.1. Создание в рамках ассоциаций выпускников Альма-матер профессиональных экспертных сообществ в целях:

- содействия признанию дипломов Альма-матер в странах пребывания;
- предоставления иностранным специалистам адресной помощи в повышении профессионального мастерства при поддержке научно-педагогических работников Альма-матер.

7.4.2. Использование возможностей ассоциаций и отдельных иностранных выпускников Альма-матер и других российских (советских) учебных заведений в целях повышения международной конкурентоспособности.

7.4.3. Привлечение ассоциаций и отдельных иностранных выпускников Альма-матер и других российских (советских) учебных заведений к мероприятиям по набору граждан страны пребывания для обучения в России, в том числе и на правах рекрутинговых компаний.

7.4.4. Проведение на университетском уровне переговоров с представителями российских загранучреждений об участии в сотрудничестве с ассоциациями иностранных выпускников в странах их функционирования.

7.4.5. Оказание поддержки ассоциациям и отдельным иностранным выпускникам Альма-матер путем направления в их адрес учебно-научных и страноведческих материалов и литературы, в соответствии с имеющимися возможностями конкретной российской образовательной организации.

7.4.6. Разработка и организация проведения для иностранных выпускников необходимых программ дополнительного профессионального образования (повышение квалификации).

7.4.7. Создание и обновление на регулярной основе «Календаря иностранного выпускника» с целью направления поздравлений от имени университета по памятным для каждого из них датам и событиям.

8. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РАБОТОДАТЕЛЯМИ

8.1. Область применения настоящего Стандарта включает требования (вариативные) по созданию на университетском уровне действенной системы и механизмов, позволяющих обеспечить проактивное взаимодействие с российскими и иностранными работодателями, результатом которого должно стать увеличение доли иностранных выпускников, устроившихся на работу в первый год после выпуска, повышение конкурентоспособности иностранных выпускников в целом.

Данная задача достигается путем создания и реализации маркетинговой стратегии по рынку работодателей, направленной на развитие профессиональных компетенций и трудоустройство российских и иностранных студентов и выпускников российских вузов. Обязательным условием работы на этом направлении является адресность и учет особенностей и потребностей экономик каждой ключевой страны-партнера. При этом усилия должны быть направлены на трудоустройство выпускников не только в стране их исхода, но и на другие страны, что будет способствовать лучшему продвижению конкурентных преимуществ российского вуза.

8.1.1. Маркетинговая стратегия по рынку работодателей на уровне университета предполагает развитие следующих направлений деятельности:

8.1.1.1. Формирование на университетском уровне специального подразделения/лица, ответственного за создание и сопровождение базы данных по потенциальным работодателям, а также за вопросы организации целевого набора, стажировок/практик, трудоустройства российских и иностранных выпускников и студентов.

8.1.1.2. Создание системы мониторинга трудоустройства выпускников, включающей обновляемую на периодической основе информацию по каждому выпускнику. Объем информации и структура мониторинга

определяется на университетском уровне самостоятельно с соблюдением действующего законодательства о защите персональных данных.

8.1.1.3. Организация стажировок (производственных практик) за рубежом, обеспечивающих прохождение иностранными гражданами обязательной части образования по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры.

8.1.1.4. Ведение мониторинга и анализа деятельности университетских бирж трудоустройства в России и за рубежом, что позволит университету создать собственную биржу трудоустройства, а также быть в курсе развития тематики взаимодействия с работодателями в целом.

8.1.1.5. Создание соответствующего интернет-ресурса (электронной «Биржи»), который в режиме реального времени призван объединять интересы выпускников и работодателей, осуществляя подбор кандидатов на вакансии среди студентов и выпускников требуемых специализаций. Одновременно целесообразно, чтобы «Биржа» имела функцию учета и предложения выпускникам не только постоянной, но и временной работы, как в России, так и за рубежом.

8.1.1.6. Создание на официальном сайте образовательной организации специальной рубрики, отвечающей за сопровождение тематики взаимодействия с работодателями, наполнение ее актуальной информацией с соответствующим визуальным сопровождением.

8.1.1.7. Целесообразность реализации таких актуальных форм взаимодействия с работодателями, как:

- открытие брендированных аудиторий работодателей;
- учреждение стипендиальных программ работодателей для российских и иностранных студентов;
- вовлечение работодателей в образовательный процесс, в т.ч. включение в образовательные программы спецкурсов и семинаров от предприятий;

- привлечение российских компаний, ориентированных на международный бизнес, к участию на университетском уровне: в мероприятиях землячеств иностранных студентов, в «днях карьеры», культурных, развлекательных и иных событиях, позволяющих в неформальной обстановке обеим сторонам лучше узнать друг друга.

8.1.1.8. Расширение сети партнеров (государственные, частные некоммерческие и международные организации) образовательной организации, не являющихся работодателями, но имеющих связи с представителями бизнеса, сотрудничающими с:

- представительствами Торгово-промышленной палаты Российской Федерации за рубежом;
- отделениями обществ дружбы с Россией в странах-партнерах;
- ассоциациями иностранных выпускников российских (советских) учебных заведений;
- торгпредствами России в зарубежных странах;
- иными неправительственными организациями, объединениями, включающими в свой состав потенциальных работодателей.

8.1.1.9. Проведение других мероприятий, учитывающих приоритеты образовательной организации и работодателя, способствующих повышению конкурентоспособности иностранных студентов/выпускников на рынке труда:

- организация профессиональных семинаров, мастер-классов, «воркшопов» с участием работодателей;
- вовлечение студентов в проектную работу, направленную на развитие компании-партнера;
- создание «кейс-клубов» для отработки навыков решения задач;
- организация и проведение «бизнес-завтраков»;
- консультативная работа с привлечением представителей рекрутинговых агентств;

- организация конкурсов на лучшую дипломную работу с привлечением работодателей в члены жюри;

- проведение на постоянной основе масштабного конкурса среди российских и иностранных студентов на лучшее открытие прикладного характера/ лучшее изобретение/ лучшую идею по развитию бизнеса.

8.1.2. На межвузовском уровне в маркетинговую стратегию российского вуза по рынку работодателей целесообразно включить следующие направления деятельности:

8.1.2.1. Создание центров карьеры российского университета, основными задачами которого обозначены:

- усиление связи с работодателями и содействие продвижению среди них как конкретного университета, так и российского образования в целом;

- проведение на базе центров карьеры на регулярной основе ориентированных мероприятий с привлечением к участию в них представителей заинтересованных сторон: частного бизнеса и государственных компаний, рекрутинговых агентств, министерств, ведомств и т.д.;

- тиражирование опыта российских образовательных организаций по трудоустройству иностранных выпускников за рубежом;

- организация на базе центров карьеры курсов повышения квалификации иностранных специалистов, подготовленных в России;

- оказание услуг по содействию в трудоустройстве иностранных выпускников российских вузов;

- создание и ведение единой базы иностранных выпускников российских вузов, принятых на обучение по государственным контрактам и участвующих в данной инициативе.

8.1.2.2. Создание международного клуба работодателей как площадки взаимодействия трех крупных пространств: бизнеса–университетов–выпускников, в задачи которого входят:

- реализация инициатив, направленных как на трудоустройство выпускников, так и на подготовку специалистов, отвечающих требованиям современного международного рынка;
- организация обмена опытом по актуальным вопросам современной глобальной экономики;
- поиск и привлечение работодателей к разработке образовательных программ (спецкурсов, семинаров и т.д.);
- реализация совместных проектов, поддержка молодых предпринимателей и студенческих инициатив, интересных современному работодателю;
- презентация возможностей и интересов компаний в вопросах трудоустройства выпускников.

8.1.3. Официальные отношения между заинтересованными сторонами оформляются соответствующим двусторонним договором (соглашением).

Сотрудничество в рамках договора (соглашения):

- не ограничивает стороны в самостоятельном оказании услуг, выполнении работ, реализации программ и проектов по направлениям, указанным в договоре (соглашении), сторонним организациям и третьим лицам;
- осуществляется сторонами без образования юридического лица и не предполагает извлечение прибыли и распределения ее между сторонами;
- предусматривает взаимодействие сторон на основании отдельных договоров и/или протоколов и т.д., если возникает необходимость в выполнении других видов работ/услуг, не обозначенных в заключенном договоре/соглашении.

9. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ РЕАЛИЗАЦИИ СТАНДАРТА

9.1. Общесистемные требования к реализации Стандарта:

9.1.1. Образовательная организация должна располагать материально-технической базой, соответствующей установленным правилам и нормам и

обеспечивающей проведение всех видов работ, предусмотренных Стандартом.

9.1.2. Образовательная организация должна обеспечивать:

- пользование доступными электронными ресурсами;
- фиксацию хода процесса, промежуточных результатов и результатов выполнения требований Стандарта;

- формирование электронной базы данных, предусмотренной Стандартом;

- взаимодействие между исполнителями Стандарта на университетском уровне и со сторонними партнерами, в том числе и с использованием сети "Интернет";

- функционирование электронной информационной среды в соответствии с российским законодательством средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников.

9.2. Требования к кадровому обеспечению реализации Стандарта:

9.2.1. Реализация Стандарта обеспечивается уполномоченными работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации на добровольной основе или на условиях трудового договора.

9.2.2. Исполнитель, ответственный за реализацию Стандарта должен быть способным выполнять следующий функционал в рамках видов деятельности, определенных требованиями:

- осуществлять исполнительскую, организационную и административную работу, в том числе с использованием иностранных языков;

- участвовать в рабочих переговорах в рамках своей компетенции;

- выполнять устную и письменную переводческую работу в рамках своей компетенции;

- конструктивно взаимодействовать с другими исполнителями по месту работы и со сторонними партнерами;

- разрабатывать проекты документов (договоров, протоколов, соглашений) о сотрудничестве;
- осуществлять поиск и обработку необходимой информации с использованием электронных средств;
- проводить организационно-вспомогательную и административную работу с представителями структурных подразделений образовательной организации, осуществляющих образовательную деятельность, в функционал которых входят вопросы международной академической мобильности, международного сотрудничества в сфере образования;

9.2.3. Исполнитель, ответственный за реализацию Стандарта должен обладать следующими компетенциями:

- уметь анализировать ситуацию для решения поставленных перед ним задач, системно мыслить, правильно определять цели и находить рациональные пути их достижения, логически строить совместную деятельность с зарубежными партнерами в целях получения положительных результатов;
- владеть культурой международного общения, адаптироваться к условиям работы в интернациональных группах, применять правильные методы делового общения в интернациональной среде, знать особенности обычаев и культуры стран, представленных партнерами;
- понимать важность владения информацией в современном мире, соблюдать правила информационной безопасности, хранить государственную тайну;
- знать основные направления внешней политики Российской Федерации, ведущих зарубежных государств и других стран-партнеров, особенности их взаимоотношений с Россией.

9.3. Требования к материально-техническому и организационно-методическому обеспечению выполнения Стандарта.

Помещения для работы исполнителей Стандарта должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети

"Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

9.4. Требования к финансовым условиям реализации Стандарта.

Финансовое обеспечение освоения Стандарта осуществляется за счет средств образовательной организации в объеме, установленном образовательной организацией согласно ежегодной смете расходов на реализацию Стандарта.

Приложение 1.

Основные понятия, используемые в Стандарте «Организация обучения иностранных граждан и лиц без гражданства на территории Российской Федерации»

1. Обучение – целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни (ст. 2, ч. 3 № ФЗ-273 от 29.12.2012).
2. Рекрутинг – процесс поиска, привлечения и отбора иностранных граждан в университет для получения образования.
3. Стейкхолдер – заинтересованная сторона, причастная сторона – физическое лицо или организация, имеющая права, долю, требования или интересы относительно системы или её свойств, удовлетворяющих их потребностям и ожиданиям.
4. Университетский уровень – уровень любой образовательной организации, реализующей программы высшего образования и/или среднего профессионального образования и/или дополнительного общего и профессионального образования.

Приложение 2.**Перечень нормативных правовых актов органов государственной власти, регламентирующих вопросы обучения и пребывания иностранных граждан в Российской Федерации**

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации отношении соотечественников за рубежом»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 15.08.1996 № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Концепция государственной политики Российской Федерации в области подготовки национальных кадров для зарубежных стран в российских образовательных учреждениях (одобрена Президентом Российской Федерации В.В. Путиным 18 октября 2002 года);
- Концепция продвижения российского образования на базе представительств Россотрудничества за рубежом (утверждена МИД России 27 марта 2014 года);
- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 8.10.2013 № 891 «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 09.06.2003 № 335 «Об утверждении Положения об установлении формы визы, порядка и условий ее оформления и выдачи, продления срока ее действия, восстановления ее в случае утраты, а также порядка аннулирования визы»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.10.2015 № 1147 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приоритетный проект «Развитие экспортного потенциала российской системы образования», утвержденный президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам (протокол от 30 мая 2017 г. № 6);
- Приказ Минобрнауки России от 12.01.2017 № 13 (ред. от 11.01.2018) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
- Приказ Минздрава России от 11.05.2017 № 212н (ред. от 17.04.2018) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»;
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 17 апреля 2018 г. №170н «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры, утвержденный приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 11 мая 2017 г. № 212н»;
- Разъяснениями по применению положений приказа Минздрава России от 17 апреля 2018 г. № 170н «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры, утвержденный приказом Министерства

- здравоохранения Российской Федерации от 11 мая 2017 г. № 212н» в рамках приемной кампании 2018 года от 24 мая 2018 года;
- Приказ Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. № 1258 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»;
 - Приказ Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. № 1259 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
 - Приказ Минобрнауки России от 10.02.2017 № 124 «Об утверждении порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования»;
 - Приказ МВД России от 21.09.2017 № 735 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по оформлению и выдаче приглашений на въезд в Российскую Федерацию иностранных граждан и лиц без гражданства»;
 - договоры о прямых партнерских связях между российскими и зарубежными учебными заведениями;
 - иные нормативные правовые акты.