

ПЛАН РАБОТЫ
федерального учебно-методического объединения в системе высшего образования по укрупненной группе специальностей и направлений подготовки 40.00.00 Юриспруденция на 2020-2021 учебный год

№№ п/п	Направление деятельности	Содержание работы	Отв етственны й	Сро ки
1.	Мониторинг внесения изменений в законодательство РФ в части актуализации ФГОС ВО	Информирование членов ФУМО ВО об утверждении актуализированных ФГОС ВО 3++ по укрупненной группе специальностей и направлений подготовки 40.00.00 Юриспруденция	Ученый секретарь ФУМО ВО	В течение рабочего периода
2.	Организация разработки и проведения экспертизы проектов примерных основных образовательных программ (ПООП) после утверждения соответствующих ФГОС ВО 3++.	1.Определение разработчиков ПООП с учетом актуализированных ФГОС ВО, координация их работы. 2. Выбор организаций для проведения экспертизы и получение экспертных заключений на ПООП	Председатель ФУМО ВО	В течение рабочего периода
3.	Обеспечение научно-методического и учебно-методического	1.Размещение проектов ПООП в	Ученый секретарь	В течение

	сопровождения разработки и реализации образовательных программ ВО	в сети интернет для общественного обсуждения. 2.Обработка поступивших предложений по проекту ПООП. 3.Размещение разработанной и прошедшей экспертизу ПООП в Федеральном реестре ПООП.	ФУМО ВО	рабочего периода
4.	Участие в независимой оценке качества образования и профессиональной общественной аккредитации	1.Привлечение к оценке качества образования общественно-профессиональных организаций и отдельных физических лиц в качестве экспертов, координация их деятельности. 2. Включение членов ФУМО в состав экспертных комиссий независимой оценки качества образования и профессионально-общественной аккредитации для определения соответствия качества и уровня подготовки требованиям профессиональных	Председатель ФУМО ВО, председатель УМС	В течение рабочего периода

		стандартов и / или рынка труда		
5.	Оказание информационных и консультационных услуг	Информирование и консультирование образовательных организаций по вопросам высшего образования в рамках укрупненной группы специальностей и направлений подготовки 40.00.00 Юриспруденция	Председатель ФУМО ВО, председатель УМС, Ученый секретарь ФУМО	В течение рабочего периода
6.	Координация взаимодействия образовательных организаций по укрупненной группе специальностей и направлений подготовки 40.00.00 Юриспруденция по вопросам гармонизации учебных планов и академической мобильности обучающихся	1. Сбор учебных планов образовательных организаций, реализующих образовательные программы высшего образования (уровни бакалавриата и специалитета) 2. Анализ, обобщение и выработка рекомендаций по приведению учебных программ ФГОС 3++ к единым стандартам (унификация учебных планов с одинаковыми наименованиями)	Ученый секретарь ФУМО	Март-май 2021

		учебных дисциплин, количеством зачетных единиц и трудоемкостью)		
7.	Разработка и представление на утверждение председателю ФУМО ВО планов работы учебно-методических советов за 2020 – 2021 год	Обобщение и систематизация планов	Председатели УМС, Председатель ФУМО	Июнь 2021 года
8.	Подготовка и направление отчета о деятельности ФУМО в Министерство науки и высшего образования РФ	Обобщение и предоставление систематизированных данных о работе ФУМО за отчетный период	Председатель ФУМО	До 1 марта 2021 года
9.	Организация и проведение заседаний ФУМО	Информационное и организационное сопровождение	Председатель ФУМО, Ученый секретарь ФУМО.	В течение рабочего периода
10.	Организация и проведение конференций, семинаров, совещаний и иных мероприятий по вопросам совершенствования высшего образования, относящимся деятельности ФУМО по укрупненной группе специальностей и направлений подготовки 40.00.00 Юриспруденция	При необходимости Программа мероприятия, резолюция мероприятия, отчет о проведении мероприятия на сайте, состав участников, раздаточный материал	Члены ФУМО	В течение рабочего периода
11.	Обеспечение функционирования раздела ФУМО ВО на	Поддержка сайта ФУМО, размещение	Ученый секретарь ФУМО	В течение рабочего периода

	сайте базовой организации (Университет имени О.Е.Кутафина)	актуальной информации		
12.	Внесение изменений в состав ФУМО	При мере необходимости	Председатель ФУМО Ученый секретарь ФУМО	В течение рабочего периода
13.	Оперативное информирование членов ФУМО, образовательных организаций по вопросам деятельности ФУМО	Планирование деятельности, привлечение новых участников	Председатель ФУМО Ученый секретарь ФУМО	В течение рабочего периода
14.	Участие в разработке профессиональных стандартов (при необходимости)	Анализ проектов профессиональных стандартов, подготовка замечаний	Председатели УМС, Председатель ФУМО	В течение рабочего периода