

ФЕДЕРАЛЬНОЕ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ  
В СИСТЕМЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО УГСН  
«СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ И ИНФОРМАЦИОННО -  
БИБЛИОТЕЧНОЕ ДЕЛО»

**Примерная основная образовательная программа**

Направление подготовки (специальность)  
42.04.02 «Журналистика»

Уровень высшего образования  
Магистратура

Зарегистрировано в государственном реестре примерных основных образовательных программ под номером \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ГОД

## Содержание

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
1.1. Назначение примерной основной образовательной программы.....	4
1.2. Нормативные документы.....	4
1.3. Перечень сокращений.....	5
Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ.....	7
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников.....	7
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС.....	8
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников.....	8
Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ) 42.04.02 «Журналистика».....	11
3.1. Направленности (профили) образовательных программ в рамках направления подготовки (специальности).....	11
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ.....	11
3.3. Объем программы.....	11
3.4. Формы обучения.....	11
3.5. Срок получения образования.....	12
Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	13
4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части.....	13
4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	13

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	14
4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	18
4.2. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	19
Раздел 5. ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП.....	25
5.1. Рекомендуемый объем обязательной части образовательной программы.....	25
5.2. Рекомендуемые типы практики.....	27
5.3. Примерный учебный план и примерный календарный учебный график.....	29
5.4. Примерные рабочие программы дисциплин (модулей) и практик.....	33
5.5. Рекомендации по разработке фондов оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам.....	37
5.6. Рекомендации по разработке программы государственной итоговой аттестации.....	38
Раздел 6. ПРИМЕРНЫЕ УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП.....	39
Раздел 7. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ПООП.....	46
Приложение 1.....	47
Приложение 2.....	49

## **Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Назначение примерной основной образовательной программы**

ПООП является комплексным методическим документом, рекомендованным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по направлению подготовки 42.04.02 «Журналистика» и уровню высшего образования магистратуры, для разработки и реализации основных профессиональных образовательных программ на основе соответствующего ФГОС ВО (далее – ОПОП, образовательная программа) и с учетом профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускников.

### **1.2. Нормативные документы**

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 28 мая 2014 года № 594;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки (специальности) 42.04.02 «Журналистика» и уровню высшего образования Магистратура, утвержденный приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 № 529 (далее – ФГОС ВО);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 апреля

2017 года № 301 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383;

### **1.3. Перечень сокращений**

- ЕКС – единый квалификационный справочник
- з.е. – зачетная единица
- ОПОП – основная профессиональная образовательная программа
- ОТФ - обобщенная трудовая функция
- ОПК – общепрофессиональные компетенции
- Организация - организация, осуществляющая образовательную деятельность по программе магистратуры по направлению подготовки (специальности) 42.04.02 Журналистика
- ПК – профессиональные компетенции
- ПООП – примерная основная образовательная программа
- ПС – профессиональный стандарт
- УГСН – укрупненная группа специальностей и направлений
- УК – универсальные компетенции

- ФЗ – Федеральный закон
- ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования
- ФУМО – федеральное учебно-методическое объединение
- ТФ - трудовая функция
- ГИА - государственная итоговая аттестация
- ВКР - выпускная квалификационная работа
- СМИ - средства массовой информации
- НИР - научно-исследовательская работа

## **Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

### **2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников**

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации)
- 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии
- 01 Образование и наука

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- авторский
- редакторский
- организационно-управленческий
- проектно-аналитический
- производственно-технологический
- научно-исследовательский
- педагогический

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам

## 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС

Перечень профессиональных стандартов (при наличии), соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки, приведен в Приложении 1. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ высшего образования - программы магистратуры по направлению подготовки (специальности) 42.04.02 Журналистика, представлен в Приложении 2.

## 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности(или области знания)
11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации)	авторский	Осуществление авторской деятельности любого характера и уровня сложности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа	журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам
	редакторский	Осуществление редакторской деятельности любого уровня сложности в разных типах СМИ и других медиа и координация редакционного процесса	журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам



	проектно - аналитический	Создание концепции и планирование реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики	журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам
	организационно - управленческий	Организация работы и руководство предприятием (подразделением) в современной медиаиндустрии	журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам
	производственно - технологический	Системное выстраивание производственного процесса выпуска журналистского текста и (или) продукта с применением современных редакционных технологий	журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии	редакторский	Осуществление редакторской деятельности любого уровня сложности в разных типах СМИ и других медиа и координация редакционного процесса	журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам
	проектно - аналитический	Создание концепции и планирование реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики	журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам
	организационно - управленческий	Организация работы и руководство предприятием (подразделением) в современной медиаиндустрии	журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам
	производственно - технологический	Системное выстраивание производственного	журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по

		процесса выпуска журналистского текста и (или) продукта с применением современных редакционных технологий	различным каналам и адресованный разным аудиторным группам
01 Образование и наука	научно - исследовательский	Проведение научного исследования в сфере журналистики и медиа на основе самостоятельно разработанной или адаптированной методологии и методики	журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам
	педагогический	Участие в преподавании и разработке учебно-методических материалов дисциплин, соответствующих данному направлению подготовки на разных уровнях образования	журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам

**Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ  
ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ  
(СПЕЦИАЛЬНОСТИ) 42.04.02 «Журналистика»**

**3.1. Направленности (профили) образовательных программ в рамках  
направления подготовки (специальности)**

При разработке программы магистратуры Организация устанавливает направленность (профиль) программы магистратуры, которая конкретизирует содержание программы магистратуры в рамках направления подготовки путем ориентации ее на: область (области) профессиональной деятельности и сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников; тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников; при необходимости – на объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.

**3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных  
программ**

– Магистр

**3.3. Объем программы**

Объем программы 120 зачетных единиц (далее – з.е.).

**3.4. Формы обучения**

Очная, Очно-заочная, Заочная

**3.5. Срок получения образования**

при очной форме обучения 2 года

при очно-заочной форме обучения от 2 лет 3 месяцев до 2 лет 6 месяцев

при заочной форме обучения от 2 лет 3 месяцев до 2 лет 6 месяцев

## Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

#### 4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее	

	совершенствования на основе самооценки	
--	--	--

#### 4.1.2. **Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен планировать, организовывать и координировать процесс создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов, отслеживать и учитывать изменение норм русского и иностранного языков, особенностей иных знаковых систем	ОПК-1.1. (общий по УГСН) Знает особенности всех этапов и принципов производства медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов  ОПК-1.2. (по направлению подготовки "Журналистика") Управляет процессом подготовки востребованных обществом и индустрией журналистских текстов и (или) продуктов с учетом изменений норм русского (иностранного) языков и особенностей иных знаковых систем
Общество и государство	ОПК-2. Способен анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.1. (общий по УГСН) Выявляет причинно-следственные связи в проблемах взаимодействия общественных и государственных институтов  ОПК-2.2. (по направлению подготовки

		"Журналистика") Соблюдает принцип беспристрастности и баланс интересов в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов
Культура	ОПК-3. Способен анализировать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	ОПК-3.1. (общий по УГСН) Знает этапы и тенденции развития отечественного и мирового культурного процесса  ОПК-3.2. (по направлению подготовки "Журналистика") Демонстрирует разноплановую эрудицию в сфере отечественной и мировой культуры в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах
Аудитория	ОПК-4. Способен анализировать потребности общества и интересы аудитории в целях прогнозирования и удовлетворения спроса на медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты	ОПК-4.1. (общий по УГСН) Интерпретирует данные социологических исследований о потребностях общества и интересах отдельных аудиторных групп  ОПК-4.2. (по направлению подготовки "Журналистика") Прогнозирует потенциальную реакцию целевой аудитории на создаваемые журналистские тексты и (или) продукты
Медиакоммуникационная система	ОПК-5. Способен для принятия профессиональных решений анализировать актуальные тенденции	ОПК-5.1. (общий по УГСН) Выявляет особенности политических,

	<p>развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования</p>	<p>экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях</p> <p>ОПК-5.2. (по направлению подготовки "Журналистика") Моделирует индивидуальные и коллективные профессиональные журналистские действия в зависимости от условий конкретной медиакоммуникационной системы</p>
Технологии	<p>ОПК-6. Способен отбирать и внедрять в процесс медиапроизводства современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии</p>	<p>ОПК-6.1. (общий по УГСН) Отслеживает глобальные тенденции модернизации технического оборудования, программного обеспечения и расходных материалов, необходимых для осуществления профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-6.2. (по направлению подготовки "Журналистика") Адаптирует возможности новых стационарных и мобильных цифровых устройств к профессиональной деятельности журналиста</p>
Эффекты	<p>ОПК-7. Способен оценивать и прогнозировать возможные эффекты в медиасфере, следуя принципам</p>	<p>ОПК-7.1. (общий по УГСН) Знает закономерности</p>



	социальной ответственности	формирования эффектов и последствий профессиональной деятельности, концепции ее социальной ответственности  ОПК-7.2. (по направлению подготовки "Журналистика") Оценивает корректность творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации в соответствии с общепринятыми стандартами и правилами профессии журналиста
--	----------------------------	--

### 4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
<b>Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский</b>				
<p>Проведение научного исследования в сфере журналистики и медиа на основе самостоятельно разработанной или адаптированной методологии и методики</p>	<p>журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам</p>	<p>ПКО-1. Способен проводить научное исследование в сфере журналистики и медиа на основе самостоятельно разработанной или адаптированной методологии и методики</p>	<p>ПКО-1.1. Знает основные направления и школы научных исследований в сфере журналистики и медиа</p> <p>ПКО-1.2. Определяет поле исследования, разрабатывает или адаптирует методологию</p> <p>ПКО-1.3. Собирает и анализирует информацию, применяя избранную методику, и формулирует полученные результаты</p> <p>ПКО-1.4. Формирует научный текст в соответствии с</p>	<p>Согласно решению УМС по направлению подготовки «Журналистика» способность проводить самостоятельные научные исследования в сфере журналистики и медиа является необходимым условием для присвоения магистерского уровня квалификации выпускника</p>

			академическими правилами и форматами	
--	--	--	---	--

#### 4.2. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
<b>Тип задач профессиональной деятельности: авторский</b>				
Осуществление авторской деятельности любого характера и уровня сложности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа	журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам	ПК-1. Способен осуществлять авторскую деятельность любого характера и уровня сложности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа	ПК-1.1. Осуществляет регулярный мониторинг тем и проблем информационной повестки дня  ПК-1.2. Формирует круг героев, свидетелей, экспертов для создания журналистских текстов (или) продуктов любого уровня сложности и изучает полученные сведения  ПК-1.3. Анализирует релевантную информацию из доступных документальных источников	11.004 Ведущий телевизионной программы  11.013 Графический дизайнер

			<p>ПК-1.4. Контролирует достоверность и полноту полученной информации, систематизирует факты и мнения</p> <p>ПК-1.5. Разрабатывает оригинальные творческие решения</p> <p>ПК-1.6. Соотносит все свои действия с профессиональными этическими нормами</p> <p>ПК-1.7. Готовит к публикации журналистский текст (или) продукт любого уровня сложности с учетом требований конкретной редакции СМИ или другого медиа</p>	
<b>Тип задач профессиональной деятельности: редакторский</b>				
<p>Осуществление редакторской деятельности любого уровня сложности в разных типах СМИ и других медиа и координация редакционного процесса</p>	<p>журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным</p>	<p>ПК-2. Способен осуществлять редакторскую деятельность любого уровня сложности в разных типах СМИ и других медиа и координировать редакционный процесс</p>	<p>ПК-2.1. Ставит профессиональные задачи журналистам</p> <p>ПК-2.2. Контролирует качество подготовки создаваемых журналистских текстов и (или) продуктов</p>	<p>11.004 Ведущий телевизионной программы</p> <p>06.008 Специалист по производству продукции сетевых изданий и информационных агентств</p>

	группам		<p>ПК-2.3. Выверяет соблюдение профессиональных этических норм на всех этапах работы журналиста</p> <p>ПК-2.4. Определяет дедлайны и отслеживает их соблюдение</p>	<p>11.006 Редактор средств массовой информации</p> <p>11.005 Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации</p> <p>11.008 Специалист по производству продукции печатных средств массовой информации</p> <p>11.013 Графический дизайнер</p>
<b>Тип задач профессиональной деятельности: проектно-аналитический</b>				
Создание концепции и планирование реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики	журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам	ПК-3. Способен создавать концепцию и планировать реализацию индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики	<p>ПК-3.1. Проводит многофакторный анализ перспектив запуска проекта в сфере журналистики</p> <p>ПК-3.2. Разрабатывает все компоненты концепции и выстраивает приоритеты решения творческих задач</p> <p>ПК-3.3. Составляет план действий по реализации проекта</p>	<p>11.004 Ведущий телевизионной программы</p> <p>06.008 Специалист по производству продукции сетевых изданий и информационных агентств</p> <p>11.006 Редактор средств массовой информации</p> <p>11.005 Специалист по производству продукции телерадиовещательных</p>

				<p>средств массовой информации</p> <p>11.008 Специалист по производству продукции печатных средств массовой информации</p> <p>11.013 Графический дизайнер</p>
<b>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</b>				
<p>Организация работы и руководство предприятием (подразделением) в современной медиаиндустрии</p>	<p>журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам</p>	<p>ПК-4. Способен организовать работу и руководить предприятием (подразделением) в современной медиаиндустрии</p>	<p>ПК-4.1. Планирует деятельность предприятия (подразделения) на временную перспективу</p> <p>ПК-4.2. Распределяет кадровые и финансовые ресурсы в соответствии с решаемыми задачами</p> <p>ПК-4.3. Отслеживает результаты работы предприятия (подразделения) и оценивает ее эффективность по профессиональным индикаторам</p>	<p>06.008 Специалист по производству продукции сетевых изданий и информационных агентств</p> <p>11.006 Редактор средств массовой информации</p> <p>11.005 Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации</p> <p>11.008 Специалист по производству продукции печатных средств массовой информации</p> <p>11.013 Графический</p>

				дизайнер
<b>Тип задач профессиональной деятельности: производственно-технологический</b>				
Системное выстраивание производственного процесса выпуска журналистского текста и (или) продукта с применением современных редакционных технологий	журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам	ПК-5. Способен системно выстраивать производственный процесс выпуска журналистского текста и (или) продукта с применением современных редакционных технологий	<p>ПК-5.1. Определяет этапы производственного процесса выпуска журналистского текста и (или) продукта</p> <p>ПК-5.2. Тестирует новые редакционные технологии</p> <p>ПК-5.3. Внедряет современные редакционные технологии в производственный процесс</p>	<p>06.008 Специалист по производству продукции сетевых изданий и информационных агентств</p> <p>11.005 Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации</p> <p>11.008 Специалист по производству продукции печатных средств массовой информации</p> <p>11.013 Графический дизайнер</p>
<b>Тип задач профессиональной деятельности: педагогический</b>				
Участие в преподавании и разработке учебно-методических материалов дисциплин, соответствующих данному направлению подготовки на разных уровнях образования	журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам	ПК-6. Способен принимать участие в преподавании и разработке учебно-методических материалов дисциплин, соответствующих данному направлению подготовки на разных уровнях образования	ПК-6.1. Осуществляет мониторинг и отбор актуальной учебной и учебно-методической литературы по направлению подготовки на уровнях ВО, СПО, ДПО	01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования

			<p>ПК-6.2. Ассистирует при разработке учебно-методических материалов дисциплин и практик</p> <p>ПК-6.3. Участвует в процессе преподавания и проведении аттестации</p>	
--	--	--	---	--



## Раздел 5. ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

### 5.1. Рекомендуемый объем обязательной части образовательной программы

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

Структура программы магистратуры	Объем программы магистратуры и ее блоков в з.е.
Блок 1 Дисциплины (модули)	не менее 60
Блок 2 Практика	не менее 30
Блок 3 Государственная итоговая аттестация	6-9
Объем программы магистратуры	120

## **Структура программы и трудоемкость по блокам в соответствии с модернизированным ФГОС**

Структура Блока 1 "Дисциплины (модули)" включает **обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений**. Организации вправе устанавливать **собственное** соотношение трудоемкости обеих частей. Чтобы сохранить **преемственность** структуры программы рекомендуется 40-50% от общей трудоемкости выделять на обязательную часть и, соответственно, 50-60% – на часть, формируемую участниками образовательных отношений. В соответствии с ФГОС ВО объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, должен составлять не менее 20% общего объема программы магистратуры.

**Обязательная часть** Блока 1, как правило, состоит из дисциплин (модулей), направленных на реализацию универсальных и общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций, установленных в качестве обязательных, и не зависит от направленности (профиля) ОПОП. **Часть, формируемая участниками образовательных отношений** Блока 1, включает в себя дисциплины, формирующие профессиональные компетенции, устанавливаемые Организацией и необходимые в основном для реализации общей или узкой направленности (профиля), соотнесенные с запросами медиаиндустрии.

В Блок 2 "Практика" входит производственная практика. По усмотрению Организации производственная практика может быть как **стационарной**, так и **выездной**.

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (если Организация включила государственный экзамен в состав ГИА), подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

## **5.2. Рекомендуемые типы практики**

В Блок 2 «Практика» входит производственная практика.

Типы производственной практики:

- научно-исследовательская практика
- научно-исследовательская работа
- профессионально-творческая практика
- педагогическая практика
- преддипломная практика



### 5.3. Примерный учебный план и примерный календарный учебный график

#### Пояснительная записка

Представленный в ПООП учебный план является примерной моделью для разработки собственного учебного плана Организацией, реализующей направление подготовки "Журналистика" (магистратура). Обязательными для реализации являются следующие компоненты учебного плана и их трудоемкость: Блок 1 "Дисциплины (модули)" - не менее 60 з.е., Блок 2 "Практика" - не менее 30 з.е., а также Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" - 6-9 з.е. Общий объем основной образовательной программы магистратуры должен составлять 120 з.е.

#### Примерный учебный план

#### 42.04.02 «Журналистика»

#### высшее образование - программы магистратуры

Индекс	Наименование	Формы промежуточной аттестации	Трудоемкость, з.е.	Примерное распределение по семестрам (триместрам)				Компетенции
				1-й	2-й	3-й	4-й	
<b>Б1</b>	<b>Блок 1 «Дисциплины (модули)»</b>		81					
<b>Б1.Б</b>	<b>Обязательная часть Блока 1</b>		39					
Б1.Б.Д1	Обязательная часть Блока 1		39					УК-1. УК-2.

								УК-3. УК-4. УК-5. УК-6. ОПК-1. ОПК-2. ОПК-3. ОПК-4. ОПК-5. ОПК-6. ОПК-7. ПКО-1.
<b>Б1.В</b>	<b><i>Часть Блока 1, формируемая участниками образовательных отношений"</i></b>		42					
Б1.В.Д 1	Дисциплины (модули), формируемые участниками образовательных отношений		42					ПКО-1.
<b>Б2</b>	<b>Блок 2 «Практика»</b>		30					
<b>Б2.Б</b>	<b><i>Обязательная часть Блока 2</i></b>		30					
Б2.Б.П1	профессионально-творческая практика		6					
Б2.Б.П2	научно-исследовательская работа		9					ПКО-1.
Б2.Б.П3	педагогическая практика		3					ПК-6.
Б2.Б.П4	преддипломная практика		12					УК-1.
<b>Б2.В</b>	<b><i>Часть Блока 2, формируемая участниками образовательных отношений"</i></b>		0					

<b>Б3</b>	<b>Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»</b>		9					
Б3.ГИА 1	подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (если Организация включила государственный экзамен в состав государственной итоговой аттестации)		3					
Б3.ГИА 2	подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		6					
	<b>ВСЕГО</b>		120					

## Примерный календарный учебный график

## 42.04.02 «Журналистика»

## высшее образование - программы магистратуры

Месяцы	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август								
Недели	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	
Курсы	I	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Э	Э	Э	К	К	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Э	Э	Э	П	П	П	П	К	К	К	К	К	К	К
	II	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Б1	Э	Э	Э	Э	К	НР	НР	НР	НР	НР	НР	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	Д	Д	Д	Д	Д	Д	К	К	К	К	К	К	К	К

Б1 – учебный процесс по Блоку 1 «Дисциплины (модули)»	Э – промежуточная аттестация
Б2 – учебный процесс по Блоку 2 «Практика»	К – каникулы
	Д – государственная итоговая аттестация
	У – учебная практика
	П – производственная практика
	НР- научно-исследовательская работа

Сводные данные по бюджету времени (в неделях)							
Курс	Б1	Б2	Э	К	Д	НР	Всего
I	34	4	6	8	0	0	52
II	16	10	4	10	6	6	52
ИТОГО	50	14	10	18	6	6	104



#### 5.4. Примерные рабочие программы дисциплин (модулей) и практик

Индекс	Наименование и краткое содержание дисциплины (модулей) и практик	Компетенции	Объем, з.е.
Б1.Б.Д 1	<p>Обязательная часть Блока 1</p> <p>Обязательная часть Блока 1 направлена на формирование междисциплинарной научной базы, необходимой для квалификации магистра «Журналистики». Это подразумевает наличие у выпускника знаний, умений и навыков, позволяющих в условиях современного этапа развития общества, медиа и журналистики осуществлять свою профессиональную деятельность. В обязательной части Блока 1 рекомендуется вводить учебные дисциплины, ориентированные на изучение процесса создания журналистского контента, тенденций развития общественных и государственных институтов, мировой и отечественной культуры, медиакоммуникационных систем и информационно-коммуникационных технологий, а также характеристик различных аудиторий и эффектов в медиасфере. В рамках обязательной части Блока 1 рекомендуется изучение русского и иностранного языков для осуществления академического и профессионального взаимодействия. Желательно сочетание лекционных, семинарских и дискуссионных форм проведения занятий.</p>	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПКО-1	39
Б1.В.Д 1	<p>Дисциплины (модули), формируемые участниками образовательных отношений</p> <p>Дисциплины (модули), формируемые участниками образовательных отношений, направлены на вариативную подготовку обучающихся. В рамках данной части рекомендуется вводить элективные дисциплины, нацеленные на изучение отдельных сложных аспектов журналистской деятельности и функционирования медиа, а также группы дисциплин направленности (профиля) – магистерские программы – для реализации самостоятельно выбранных Организацией профессиональных компетенций. При выделении профилей Организация соотносит их с запросами медиаиндустрии и может ориентироваться: на сферу (сферы) профессиональной деятельности</p>	ПКО-1	42

	<p>выпускников (возможные наименования магистерских программ «Аналитическая журналистика», «Телевизионная документалистика» и др.); на типы задач профессиональной деятельности (возможные наименования магистерских программ «Мультимедийный продюсер», «Выпускающий редактор», «Медиаобразование» и др.), на виды объекта профессиональной деятельности (возможные наименования магистерских программ «Журналистика военных конфликтов», «Судебная журналистика» и др.); на смежные или многопрофильные формы профессиональной деятельности (возможные наименования магистерских программ «Менеджмент медиапредприятия», «Медиаисследования» и др.). Организация вправе устанавливать и другие направленности (профили) образовательной программы, если это соответствует запросам медиаиндустрии. Желательно сочетание лекционных, семинарских, дискуссионных и проектных форм проведения занятий.</p>		
Б2.Б.П 1	<p>профессионально-творческая практика</p> <p>Профессионально-творческая практика направлена на формирование у студентов углубленных представлений о конкретных творческих и (или) управленческих аспектах функционирования современных СМИ и других медиа, получение соответствующего специального опыта работы в редакционном коллективе или в конкретном медиапроекте. Это подразумевает развитие профессиональных умений и навыков, полученных в процессе первого года обучения.</p> <p>В рамках профессионально-творческой практики Организация вправе самостоятельно установить профессиональные компетенции.</p> <p>Целесообразно в ходе профессионально-творческой практики направлять студентов в различные СМИ и другие медиа, информационные подразделения компаний, а также в смежные организации коммуникационной сферы.</p> <p>В качестве целей профессионально-творческой практики Организация может выбрать освоение ряда трудовых действий, описанных в соответствующих профессиональных стандартах.</p> <p>Место для прохождения студентами практики выбирается Организацией самостоятельно и зависит от направленности (профиля) Образовательной программы.</p>		6

	<p>Рекомендуемые формы контроля успеваемости: дневник практики, отчет студента, отзыв медиаорганизации о практике студента. Форма промежуточной аттестации, периодичность и порядок ее проведения выбирается организацией. Конкретные результаты деятельности, полученные в ходе прохождения практики, могут лечь в основу НИР и (или) ВКР.</p>		
Б2.Б.П 2	<p>научно-исследовательская работа</p> <p>Научно-исследовательская работа направлена на формирование у студента расширенных представлений о концептуальном содержании и организации современных медиаисследований. Это подразумевает наличие у выпускника специальных умений и навыков, основанных на приобретенных в процессе обучения знаниях в области теории и методологии науки, а также особенностей академического изучения медиа, позволяющих вести самостоятельную научную деятельность. В рамках научно-исследовательской работы студенты принимают участие в работе над конкретным исследовательским проектом и решают поставленные его руководителем задачи, применяя предложенную им методику и инструментарий. Научно-исследовательская работа может носить как индивидуальный, так и коллективный характер, проводиться на базе образовательной Организации, либо в иных организациях, деятельность которых связана с медиаисследованиями. Время и характер проведения научно-исследовательской работы определяется Организацией в зависимости от направленности (профиля) Образовательной программы и (или) темы ВКР. Рекомендуемые формы контроля по результатам прохождения научно-исследовательской работы: отчет студента о НИР с отзывом руководителя, собственные научные публикации студента.</p>	ПКО-1	9
Б2.Б.П 3	<p>педагогическая практика</p> <p>Педагогическая практика направлена на формирование у студента первичных представлений об особенностях преподавательской деятельности в области журналистики, СМИ и медиа. Это подразумевает наличие у выпускника базовых знаний, умений и навыков, позволяющих принимать участие в подготовке и проведении учебных занятий, а также проверке результатов обучения. В рамках педагогической практики студенты решают поставленные руководителем задачи ассистирующего типа, связанные с разными видами учебной и учебно-методической работы. Педагогическая практика может проводиться на базе Организации, либо в иных организациях, деятельность которых связана со сферой образования. Время и характер проведения педагогической практики определяется Организацией в зависимости от направленности (профиля) образовательной программы. Рекомендуемые формы контроля по результатам</p>	ПК-6	3

	прохождения педагогической практики: отчет студента о практике с отзывом руководителя		
Б2.Б.П 4	<p>преддипломная практика</p> <p>Преддипломная практика нацелена на подготовку выпускной квалификационной работы, являющейся обязательной частью ГИА.</p> <p>В рамках преддипломной практики Организация вправе самостоятельно установить помимо одной универсальной компетенции (УК-1) любой дополнительный перечень универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.</p> <p>Во время преддипломной практики студенты осуществляют или завершают полевой этап работы над ВКР, анализируют собранные сведения и интерпретируют полученные результаты. Характер материала зависит от типа и темы ВКР, который определяется направленностью (профилем) образовательной программы. Преддипломная практика проводится в последнем семестре обучения на базе Организации, либо в иных Организациях, деятельность которых связана с подготовкой ВКР. Рекомендуемые формы контроля по результатам прохождения преддипломной практики: отчет студента о практике с отзывом научного руководителя ВКР.</p>	УК-1	12

## **5.5. Рекомендации по разработке фондов оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам**

К планируемым результатам освоения ОПОП в обязательном порядке относятся универсальные и общепрофессиональные компетенции, а также обязательная профессиональная компетенция (ПКО-1), соотнесенная с научно-исследовательским типом задач профессиональной деятельности. Организация вправе выбирать для освоения профессиональные компетенции из предложенного данной ПООП перечня или предлагать для освоения другие профессиональные компетенции, соотнесенные с направленностью (профилем) программы.

При формировании фонда оценочных средств для каждой компетенции принимаются во внимание индикаторы освоения (см. пункты 4.1.1., 4.1.2, 4.2. ПООП), а также дисциплины (модули) и практики, с помощью которых она сформирована. Допускается полное или частичное формирование компетенций отдельными дисциплинами (модулями) и практиками или комплексно всей программой.

Организация может оценивать освоение студентом образовательной программы на уровне:

а) предлагаемых индикаторов освоения компетенций (см. пункты 4.1.1., 4.1.2, 4.2. ПООП)

б) результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), практикам, выраженных в сформированных знаниях, умениях и навыках.

Фонд оценочных средств включает в себя материалы для текущих, промежуточных и итоговых аттестаций, которые могут проводиться как в устной, так и в письменной форме, в том числе с применением интерактивных и

онлайн технологий. Аттестационные задания могут носить как индивидуальный, так и типовой характер.

### **5.6. Рекомендации по разработке программы государственной итоговой аттестации**

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" направлен на оценку степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы, а именно сформированных универсальных, общепрофессиональных, обязательной профессиональной и самостоятельно выбранных Организацией профессиональных компетенций.

Основными формами государственной итоговой аттестации являются подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (если Организация включила государственный экзамен в ГИА), подготовка к процедуре защиты и защита ВКР. Комбинацию форм и порядок проведения Государственной итоговой аттестации Организация определяет самостоятельно.

Состав государственного экзамена, тип ВКР, Организация определяет самостоятельно.

В состав Государственной экзаменационной комиссии должны входить заказчики кадров (работодатели, объединения работодателей, советы по профессиональным квалификациям), представляющие журналистику, СМИ и смежные информационно-коммуникационные области.

## **Раздел 6. ПРИМЕРНЫЕ УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП**

Требования к условиям реализации программы магистратуры

6.1. Требования к условиям реализации программы магистратуры включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы магистратуры, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры.

6.2. Общесистемные требования к реализации программы магистратуры.

6.2.1. Организация должна располагать на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

6.2.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Организации из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Организации, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций. Электронная информационно-образовательная среда Организации должна обеспечивать:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы. В случае реализации программы магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Организации должна дополнительно обеспечивать: фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры; проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации .

6.2.3. При реализации программы магистратуры в сетевой форме требования к реализации программы магистратуры должны обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями,



участвующими в реализации программы магистратуры в сетевой форме.

6.2.4. Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников Организации за период реализации программы магистратуры в расчете на 100 научно-педагогических работников (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) должно составлять не менее двух в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования.

6.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы магистратуры.

6.3.1. Помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Организации. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.3.2. Организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

6.3.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий,

указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

6.3.4. Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

6.3.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации программы магистратуры.

6.4.1. Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях.

6.4.2. Квалификация педагогических работников Организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

6.4.3. Не менее 75 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

6.4.4. Не менее 10 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

6.4.5. Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

6.4.6. Общее руководство научным содержанием программы магистратуры должно осуществляться научно-педагогическим работником Организации, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой)

деятельности на национальных и международных конференциях.

6.5. Требования к финансовым условиям реализации программы магистратуры.

6.5.1. Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры должно осуществляться в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации .

6.6. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры.

6.6.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Организация принимает участие на добровольной основе.

6.6.2. В целях совершенствования программы магистратуры Организация при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Организации.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

6.6.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной

аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

6.6.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

## Раздел 7. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ПООП

№ п.п.	ФИО	Должность
1	Варганова Е.Л.	Председатель ФУМО по УГСН 42.00.00 «Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело», председатель УМС по направлению «Журналистика», декан факультета журналистики Московского государственного университета имени М.В. Ломоносова, член-корреспондент РАО, доктор филологических наук, профессор
2	Лукина М.М.	Заместитель председателя УМС по направлению «Журналистика», зам. декана по учебно-методическому объединению факультета журналистики Московского государственного университета имени М.В. Ломоносова, кандидат филологических наук, доцент
3	Смирнов С.С.	Доцент факультета журналистики Московского государственного университета имени М.В. Ломоносова, кандидат филологических наук
4	Цынарёва Н.А.	Секретарь ФУМО по УГСН 42.00.00 «Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело», старший научный сотрудник факультета журналистики Московского государственного университета имени М.В. Ломоносова, кандидат филологических наук

## Приложение 1

### Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки (специальности) 42.04.02 «Журналистика»

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
01. Образование и наука		
1.	01.004	Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный № 38993)
06. Связь, информационные и коммуникационные технологии		
2.	06.008	Профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции сетевых изданий и информационных агентств», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 мая 2014 г. № 332н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 июля 2014 г., регистрационный № 33049), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230)
11. Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации)		
3.	11.004	Профессиональный стандарт «Ведущий телевизионной программы», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 534н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 августа 2014 г., регистрационный № 33669)
4.	11.006	Профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 538н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 августа 2014 г., регистрационный № 33673)

		Федерации 28 августа 2014 г., регистрационный № 33899)
5.	11.005	Профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2014 г. № 811н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 ноября 2014 г., регистрационный № 34949)
6.	11.008	Профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции печатных средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 533н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 августа 2014 г., регистрационный № 34035)
7.	11.013	Профессиональный стандарт «Графический дизайнер», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 января 2017 г. № 40н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 января 2017 г., регистрационный № 45442)



## Приложение 2

### Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ Магистратура по направлению подготовки (специальности) 42.04.02 «Журналистика»

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень(подуровень) квалификации
11.004 Ведущий телевизионной программы	В	Разработка основных направлений (концепций) вещания и осуществление эфирного планирования совместно с коллегами	7	Самостоятельное написание авторских комментариев и других текстов в рамках редакционной политики	В/01.7	7
				Верстка авторских программ	В/02.7	7
				Подготовка предложений для составления творческих планов редакции/канала	В/03.7	7
11.005 Специалист по производству продукции телерадиовещателей	В	Управление созданием и выпуском в эфир продуктов	7	Руководство структурным подразделением для выпуска в	В/01.7	7

ьных средств массовой информации		телерадиовещательных СМИ		эфир продуктов телерадиовещательных СМИ		
				Оценка рейтинговых позиций существующих продуктов и планирование будущих проектов	В/02.7	7
				Организация работы по созданию/покупке продуктов телерадиовещательных СМИ, контроль их соответствия тематической направленности и соблюдения сроков сдачи	В/03.7	7
				Продвижение продуктов телерадиовещательных СМИ	В/04.7	7
11.006 Редактор средств массовой информации	В	Организация работы подразделения СМИ	7	Разработка концепции авторских проектов	В/01.7	7
				Планирование и координация деятельности	В/02.7	7

				подразделения		
				Анализ результатов деятельности подразделения	В/03.7	7
				Установление и поддержание контактов с внешней средой	В/04.7	7
11.008 Специалист по производству продукции печатных средств массовой информации	А	Предметная реализация требований к художественно-техническому оформлению СМИ	7	Разработка макета издания	А/01.7	7
				Отбор иллюстративных материалов	А/02.7	7
				Заказ печати тиража и прием выполненной работы	А/03.7	7
	В	Организация и контроль выпуска продукции печатного СМИ	7	Руководство отделом допечатной подготовки	В/01.7	7
				Распределение материалов между отделами	В/02.7	7
				Прием выполненной работы	В/03.7	7
11.013 Графический дизайнер	С	Разработка систем визуальной информации,	7	Проведение предпроектных дизайнерских	С/01.7	7

		идентификации и коммуникации		исследований		
				Разработка и согласование с заказчиком проектного задания на создание систем визуальной информации, идентификации и коммуникации	C/02.7	7
				Концептуальная и художественно-техническая разработка дизайн-проектов систем визуальной информации, идентификации и коммуникации	C/03.7	7
				Авторский надзор за выполнением работ по изготовлению в производстве систем визуальной информации, идентификации и коммуникации	C/04.7	7
	D	Руководство деятельностью по разработке объектов и систем	7	Планирование работ по разработке объектов и систем	D/01.7	7

		визуальной информации, идентификации и коммуникации		визуальной информации, идентификации и коммуникации		
				Организация работ по выполнению дизайн-проектов объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации	D/02.7	7
				Контроль изготовления в производстве дизайн-проектов объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации	D/03.7	7
06.008 Специалист по производству продукции сетевых изданий и информационных агентств	А	Предметная реализация требований к художественно-техническому оформлению сетевого издания/сайта информационного агентства	7	Разработка макета ресурса	A/01.7	7
	В	Организация и контроль выпуска	7	Руководство производственным	В/01.7	7

		продукции сетевого издания/информац ионного агентства		отделом		
01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования	G	Научно-методическое и учебно-методическое обеспечение реализации программ профессионального обучения, СПО и ДПП	7	Разработка научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП	G/01.7	7.3
				Рецензирование и экспертиза научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП	G/02.7	7.3
	H	Преподавание по программам бакалавриата и ДПП, ориентированным на	7	Профессиональная поддержка ассистентов и преподавателей, контроль качества проводимых ими	H/03.7	7.1

		соответствующий уровень квалификации		учебных занятий		
				Разработка под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и(или) ДПП	Н/04.7	7.1
	I	Преподавание по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации	8	Преподавание учебных курсов, дисциплин (модулей) по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и(или) ДПП	I/01.7	7.2
				Профессиональная поддержка специалистов, участвующих в реализации курируемых учебных курсов,	I/02.7	7.3

				дисциплин (модулей), организации учебно-профессиональной , исследовательской , проектной и иной деятельности обучающихся по программам ВО и(или) ДПП		
				Руководство научно-исследовательской , проектной, учебно-профессиональной и иной деятельностью обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и(или) ДПП	I/03.7	7.2
J	Преподавание по программам аспирантуры (адъюнктуры), ординатуры, ассистентуры-стажировки и ДПП,	8	Преподавание учебных курсов, дисциплин (модулей) по программам подготовки кадров высшей квалификации	J/01.7	7.3	



		ориентированным на соответствующий уровень квалификации		и(или) ДПП		
--	--	---	--	------------	--	--